

# مجموعة أدوات مدرب الأقران



## المستوى ٢

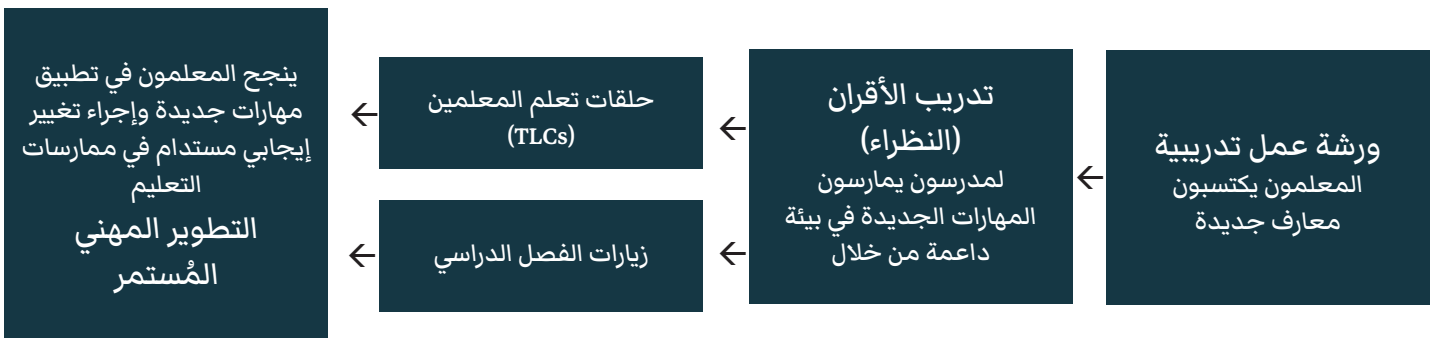
٤	مقدمة في تدريب الأقران
٤	نموذج تدريب الأقران
٤	أهداف مدرب الأقران
٤	مسؤوليات مدرب الأقران
٤	حلقات تعلّم المعلمين
٨	نموذج ورقة متابعة الأهداف
١١	زيارات الفصل الدراسي
١١	الملاحظات الصفية
١٤	نموذج بخصوص استمارات الملاحظات الصفية
١٦	الكفاءات والمهارات الأساسية لمدرّبين الأقران في سياقات الأزمت
١٦	دور ومسؤوليات مدرب الأقران
١٦	التيسير وتعلّم الكبار
١٧	المعرفة بمحتوى الموضوع
١٨	سجلات حلقات تعلّم المعلمين
١٩	ورقة متابعة الأهداف الخاصة بالمعلم
٢٢	استمارة متابعة الأهداف
٣٢	استمارات الملاحظات الصفية
٣٤	الملحقات التقنية / أوراق العمل: اليوم ١
٣٤	الملحق التقني ١,١ - الكلمات الدالة
٣٥	الملحق التقني ١,٢ - الإعلان بالصحف عن مدرب الأقران
٣٦	الملحق التقني رقم ١,٣ - خطوات تنفيذ حلقات تعلّم المعلمين وتدريب الأقران
٣٧	الملحق التقني ١,٤ - مبادئ التواصل الداعم
٣٨	الملحق التقني رقم ١,٥ - نصائح للاستماع الفعّال
٣٩	الملحق التقني رقم ١,٦ - طرح الأسئلة التأملية
٤١	الملحق التقني رقم ١,٧ - سيناريو طرح الأسئلة التأملية
٤٢	الملحقات التقنية: اليوم الثاني
٤٢	الملحق التقني ٢,١ - حدد أسلوبك في التواصل المتبادل (التواصل باتجاهين)
٤٣	الملحق التقني ٢,٢ - نظرية تعلّم الكبار
٤٤	الملحق التقني ٢,٣ أ - سجل حلقات تعلّم المعلمين
٤٥	النشرة ٢,٣ ب - مثال بخصوص سجل دورة تعلّم المعلمين
٤٦	نشرة رقم ٢,٤ - ممارسة تيسير دورات تعلّم المعلمين
٤٧	الملحق التقني ٢,٥ أ - وضع الأهداف في مجالات الكفاءة الأربعة الأساسية لتدريب المعلم
٤٩	الملحق التقني ٢,٥ ب - سيناريوهات وضع الأهداف
٥١	الملحق التقني ٢,٦ أ - استمارة تتبع الأهداف
٥٢	الملحق التقني ٢,٦ ب - نموذج لاستمارة تتبع الأهداف
٥٣	الملحق التقني ٢,٧ - مخطط أول جلسة في حلقة التعلّم TLC

٥٤	الملحق التقني ٢,٨ - تحديد هدف التأمل الذاتي لمدرّب الأقران
٥٥	الملحقات التقنية اليوم الثالث
٥٥	الملحق التقني رقم ٣,١ - اللبّات الست لبناء الثقة
٥٨	الملحق التقني رقم ٣,٢ - التغذية الراجعة البنّاءة والانتقادية.
٥٩	الملحق التقني ٣,٣ - سيناريوهات المراقبة والملاحظات الصفية
٦٢	الملحق التقني ٣,٤ أ - أسئلة داعمة في اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية
٦٣	الملحق التقني ٣,٤ ب - أسئلة إرشادية في اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية
٦٤	الملحق التقني ٣,٥ أ - نماذج إجراء الملاحظات الصفية
٦٦	الملحق التقني ٣,٥ ب - مثال على نماذج إجراء الملاحظات الصفية
٦٨	الملحق التقني ٣,٦ - تحديد هدف التأمل الذاتي لمدرّب الأقران

# مقدمة في تدريب الأقران

## نموذج تدريب الأقران

يتطلب التغيير في ممارسة التعليم وقتًا. ومع ذلك، فإن العديد من تدريبات المعلمين عبارة عن ورش فردية مع القليل من دعم المتابعة بعد التدريب. من الصعب تذكر كل شيء تتعلمه في تدريب المعلمين، ومن الأصعب ممارسة ما قد تعلمته بعد التدريب إن لم تحظى بأي دعم. يبتعد تدريب الأقران عن نموذج ورش العمل الفردية التقليدية وذلك من خلال خلق فرص للمدرسين لدعم بعضهم البعض بعد انتهاء الورشة، إنه نوعٌ من أنواع التطوير المهني المستمر من المدرّسين وإلى المدرّسين. يخلق تدريب الأقران (النظراء) بيئة داعمة تمكّن المعلمين من تطبيق المعارف والمهارات الجديدة التي اكتسبوها في الورش التدريبية داخل فصولهم الدراسية. يشجع نهج « نظير- نظير » في أنشطة تدريب الأقران وحلقات تعلّم المعلمين (TLCs) و زيارات الفصول الدراسية على مشاركة التعلّم والتعليم بين المعلمين. كما يمكن للدعم المستمر الذي يمكن أن يقدمه المعلمين لبعضهم البعض من خلال تدريب النظراء، أن يساعدهم على إحداث تغييرات إيجابية مستدامة في أدائهم وممارساتهم التدريسية.



## أهداف مدرب الأقران

بصفتك مدرب النظراء، تتلخص أهدافك الرئيسية فيما يلي:

- دعم زملائك معلمي المدرسة الابتدائية في جهودهم الرامية لتطوير الكفاءات التي تم تناولها في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات ووضع المعرفة/المهارات المكتسبة في التدريب موضع التنفيذ وممارستها في فصولهم التدريسية.
- مساعدة المعلمين على تطوير شبكة من أجل التعاون ودعم النظراء
- تقديم الدعم العاطفي للزملاء المعلمين لموازنة أدوارهم المختلفة

## مسؤوليات مدرب الأقران

كونك مدرب النظراء، ستحقق أهدافك عن طريق:

### حلقات تعلّم المعلمين

1. تنظيم الخدمات اللوجستية لـ حلقات تعلّم المعلمين وذلك لنحو 4-6 من معلمي المدارس الابتدائية الذين تلقوا تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.
2. تيسير حلقات تعلّم المعلمين من خلال التواصل الداعم وذلك لبناء بيئة تساعد المعلمين على مشاركة تجاربهم - الصعبة والناجحة على حدٍ سواء - في تطبيق الخطط الاستراتيجية المستمدة من التدريب في فصولهم الدراسية.
3. تحفيز المعلمين على حضور حلقات تعلّم المعلمين والمشاركة فيها.
4. تشجيع أعضاء الحلقة الواحدة على زيارة بعضهم البعض في فصولهم الدراسية لمشاهدة زملائهم أثناء تعليم حصصهم الدراسية. يمكن أن تحدث زيارات الفصل الدراسي حسب جدول زمني دوري حيث يُتاح للجميع فرصة أن يشاهد و يُشاهد من قبل الآخرين.

٥. دعم المعلمين في تحديد أهداف تتصل بالمهارات والاستراتيجيات المُستفادة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمان. ضع أهدافاً لنفسك كذلك.
٦. المتابعة مع كل معلّم لتحقيق أهدافه/أهدافها. وكذلك مع المحافظة على التقدم بخصوص أهدافك.
٧. اتمام سجّلات وأوراق متابعة أهداف المعلمين الخاصة بتعلّم المعلمين بعد كل حلقة، بالإضافة إلى الاستثمارات الخاصة باجتماعات «ما بعد الملاحظات الصفية» وذلك بعد كل زيارة مدرسية وإرسال هذه السجلات إلى ميسري التدريب.
٨. اللقاء مع زملائك من المدربين الأقران أربع مرات على الأقل لدعم بعضكم البعض أثناء توليك دور مدرب الأقران.

### الملاحظات الصفّية

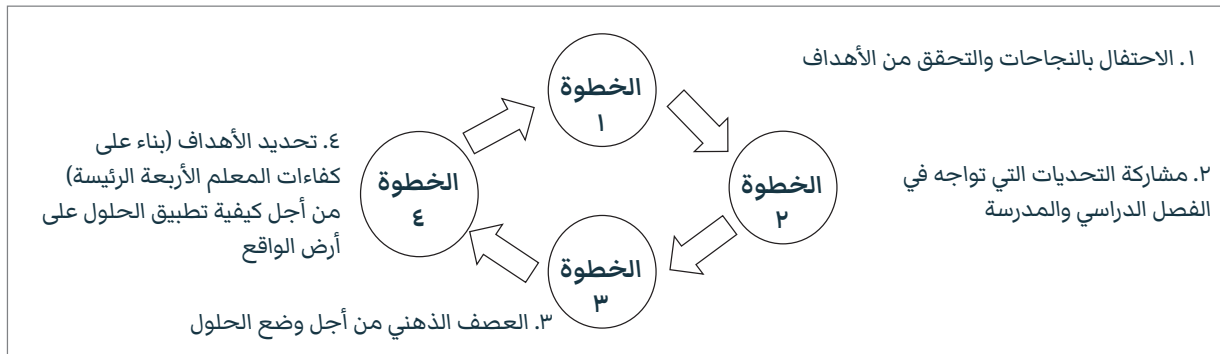
١. زيارة ١-٢ من أعضاء حلقات تعلّم المعلمين كل شهر لأخذ الملاحظات في الفصول الدراسية. اعتماداً على توفر معلمي ومدربي الزملاء، يمكن زيارة عدد أكبر أو أقل من المعلمين. مع ذلك، يجب أن يتم أخذ ملاحظات لفصل واحد كحد أدنى كل شهر.
٢. تنظيم الأمور اللوجستية لأخذ الملاحظات وذلك خلال اجتماع ما قبل المراقبة. يعتبر هذا الاجتماع قصير وغير رسمي ويمكن أن يحدث عبر الهاتف.
٣. إجراء عمليات أخذ الملاحظات الصفية مع ١-٢ من أعضاء حلقات تعلّم المعلمين كل شهر.
٤. تسهيل اجتماع ما بعد المراقبة وأخذ الملاحظات الصفية يجب أن يُعقد هذا الاجتماع مباشرة بعد الدرس في منطقة خاصة هادئة (مثلاً في صف دراسي فارغ أو في غرفة معلّم أو في مكان هادئ في الخارج).
٥. دعم المعلمين في جهودهم الرامية إلى وضع ١-٢ هدفاً في المجالات التي يرغبون في تطويرها أكثر، ومساعدتهم في وضع خطة عمل لتحقيق هذه الأهداف.
٦. إنهاء الاستثمار الخاصة باجتماع ما بعد المراقبة مع المعلّم.

## حلقات تعلّم المعلمين

### المقدمة إلى حلقات تعلّم المعلمين

حلقة تعلّم المعلمين هي عبارة عن جلسة تشاركية جماعية تساعد على بناء مجتمع مهني من المعلمين الداعمين لبعضهم البعض لتلبية احتياجاتهم. تعد هذه الحلقات فعّالة أكثر عندما تعقد بانتظام، ويمكن للمعلمين تأسيس حلقة تعليمية روتينية حيث من يمكنهم من خلالها التفكير و مراجعة ممارساتهم التعليمية ويخططون معًا حول كيفية التغلب على التحديات التي قد يواجهونها في فصولهم الدراسية و مدارسهم. تتضمن حلقات تعلّم المعلمين ٤ خطوات:

الشكل ١: الخطوات الأربع لـ حلقة تعلّم المعلمين



عادة ما تستمر كل حلقة تعلّم المعلمين ١.٥ ساعة، وتستغرق تقريباً كل خطوة المدة الزمنية التالية: الخطوة ١ تستغرق ١٥ دقيقة، الخطوة ٢ تستغرق ٣٠ دقيقة، الخطوة ٣ تستغرق ٣٠ دقيقة، والخطوة ٤ تستغرق ١٥ دقيقة.

من خلال الاجتماع المنتظم حسب الجدول الزمني فإن هذه الحلقات (TLCs) تساعد المعلمين على التعلّم من بعضهم البعض وتطوير مهاراتهم التعليمية. بالإضافة إلى تطوير التعليم والمهارات، كما تؤسس الحلقات مجتمعاً مهنيّاً وتقدم شعوراً بالانتماء مما يساعد على دعم رفاهية المعلمين. يجب أن تعقد حلقات تعلّم المعلمين (TLCs) بشكل منتظم ومتكرر لتكون فاعلة. وفيما يلي بعض الإرشادات بخصوص التخطيط لحلقات تعلّم المعلمين.



- **التكرار:** يجب أن تُعقد حلقات تعلّم المعلمين مرة واحدة في الشهر على الأقل. وهذا لضمان اكتسابها وحفاظها على الزخم والاستمرارية. ولعل الأكثر أهمية من ذلك أنّ الاجتماع مرة واحدة في الشهر على الأقل يتيح للمعلمين فرصة تكوين العلاقات وتعزيز مجتمع حلقات التعلّم. ولتغطية المواضيع الأربعة للتدريب يستلزم عقد أربع حلقات تعلّم على الأقل: (١ دور المعلم ورفاهيته (٢ حماية الطفل ورفاهيته وإدماجه (٣ المنهج التربوي التعليمي (٤ المناهج الدراسية والتخطيط.

**نصيحة لمدرّب الأقران:** لتشجيع الحضور والمشاركة، اتصل أو أرسل رسالة إلى المعلمين من أعضاء حلقتك وقم بزيارتهم في مدارسهم ومجتمعاتهم. كما أن تكوين العلاقات خارج وقت أو إطار حلقة المعلمين يحفزهم على حضور مناقشات الحلقة ويشجعهم على المشاركة.

- **لاستمرارية:** يجب أن تحظى دورات تعلّم المعلمين بجدول زمني ثابت بالرغم من أن كل حلقة معقودة تغطّي موضوعاً مختلفاً فإن كل الحلقات ستتبع الخطوات الأربعة التالية (١ الاحتفاء بالنجاحات والتأكد من تحقيق الأهداف (٢ مشاركة التحديات الحاصلة ضمن الفصول الدراسية والمدرسة (٣ التفكير الجماعي في حلول لهذه التحديات (٤ وضع الأهداف حول كيفية تطبيق هذه الحلول عملياً. يمكن أن يستغرق إنهاء هذه الخطوات وقتاً، لذلك من المهم جدولة ما بين ساعة - إلى ساعتين لكل حلقة. يُعد وضع وقت محدد وثابت وتوضيحه مهمّاً للمعلمين ليكونوا مستعدين وعلى معرفة بالجدول الزمني. بينما سيكون طول المدة الزمنية لحلقة تعلّم المعلمين ثابتاً (١-٢ ساعة)، قد يختلف اليوم اعتماداً على توفر أعضاء الحلقة. يمكن لليوم أن يختلف وفقاً لإمكانية تواجد أعضاء الحلقة (مع ثبات الوقت و المدة)، حيث أنّ المعلمون يتحملون العديد من المسؤوليات وبالعادة جداولهم الزمنية تكون مزدحمة.

**نصيحة لمدرّب الأقران:** تواصل مع أعضاء حلقة التعلّم لتحديد أكثر يوم من الأسبوع ملائم لهم للاجتماع. قد يتغير هذا اعتماداً على الوقت من السنة (مثلاً: أثناء نهاية الفصل الدراسي، قد يكون المعلمون مشغولين جداً في تصحيح الامتحانات ووضع العلامات) لذلك من المهم التحقق و التواصل باستمرار مع أعضاء حلقة تعلّم المعلمين.

- **الموقع:** يجب أن يكون موقع حلقات تعلّم المعلمين ملائماً لجميع الأعضاء. حيث أن المعلمون قد يعيشون في أحياء/ مجتمعات مختلفة أو يعملون في مدارس منفصلة. ومن الممكن أن لا يكون موقع انعقاد حلقة التعلّم مناسباً لكل معلّم في كل مرة، وبالتالي من المهم اختيار مواقع ملائمة لكل عضو من أعضاء الحلقة لمرة واحدة على الأقل. وهذا يعني أن مكان اجتماع الحلقة سيكون مختلفاً في كل مرة

**نصيحة لمدرّب الأقران:** تواصل مع أفراد الحلقة لمعرفة الأماكن المناسبة لهم.

### قائمة التحقق والتفقد الخاصة بحلقات تعلّم المعلمين

تتطلب حلقات تعلّم المعلمين عملاً تحضيرياً مثل تنظيم المواد ذات الصلة للجلسة والإبلاغ عن مكان ويوم ووقت الحلقة لجميع الأعضاء كما تتطلب الحلقات أيضاً مهارات التيسير لتشجيع بيئة آمنة وداعمة خلال جلسة الحلقة. لمساعدتك في الاستعداد لحلقات التعلّم الخاصة بك، إليك قائمة تحقق (check list) يمكنك مراجعتها أثناء تنظيم الحلقات الخاصة بك. وهي مقسمة إلى ما عليك تجهيزه قبل الحلقة، أثناء الحلقة وإلى ما عليك إنجازه بعد الحلقة.

#### ما قبل جلسة حلقة التعلّم (Pre-TLC)

- تواصل مع أفراد الحلقة لتحديد مكان ويوم وتوقيت الجلسة. حيث يجب أخذ أجندة الجميع ومواعيدهم بعين الاعتبار. من المهم التوصل إلى اتفاق مع أفراد الحلقة حول جدولة و مواعيد هذه الجلسات. تأكد من أن الوقت والبيانات والمكان مناسب لجميع الأفراد لجلسة واحدة على الأقل.
- يجب تأكيد مكان ويوم وتوقيت الحلقة مع جميع الأفراد المعنيين. قم بإرسال رسائل تذكيرية حول تاريخ وتوقيت ومكان الحلقة، خاصة في اليوم السابق للجلسة.
- حفّز أقرانك وزملائك على حضور الحلقات. يمكنك القيام بذلك من خلال زيارتهم في مدارسهم أو في المجتمع. حيث من المهم بناء علاقات مع أفراد الحلقة.
- قم بإحضار ورقة وقلماً لتدوين الملاحظات أثناء الحلقة.
- أحضر كتيب التدريب الخاص بك لأنه يمكن أن يكون أداة مفيدة عند القيام بعصف ذهني للحصول على حلول وتحديد الأهداف. ذكّر أفراد الجلسة بإحضار الكتيب الخاص بهم أيضاً.

- الوصول باكراً لتهيئة مكان الجلسة (مثل وضع الكراسي بشكل دائري وتنظيف المكان وما إلى ذلك).
- إذا كان ذلك ممكناً، قم بتجهز المشروبات أو الوجبات الخفيفة. يمكن للمشروبات أو الوجبات الخفيفة تحفيز المعلمين كما يظهر تقديرهم لحضورهم ومشاركتهم.

### خلال جلسة حلقة التعلّم (During TLC)

- [إذا كانت الجلسة الأولى] عزّفوا عن أنفسكم واستعرضوا توقعاتكم المتعلقة بحلقة التعلّم.
- [إذا لم تكن الجلسة الأولى] استعرض السجل الخاص بحلقة التعلّم السابقة وورقة تتبع الأهداف لتذكر نفسك بالمواضيع التي تمت مناقشتها وأهداف الزملاء.
- شجع أعضاء الحلقة على مشاركة خبراتهم في الفصل من خلال مشاركة التحديات الخاصة بك. قد يكون الحديث عن التحديات أمراً صعباً، لذا من المهم أن تكون مثلاً يُحتذى به. كن منفتحاً على الصعوبات التي قد تواجهك في الفصل لتشجيع أفراد الحلقة على فعل الشيء نفسه. مارس التواصل الداعم ووفر فرصاً متكافئة لأعضاء الحلقة للتعبير عن أفكارهم وآرائهم. يشمل التواصل الداعم الاستماع الفعّال إلى جميع أعضاء الحلقة، وطرح أسئلة تأملية محفزة للتفكير وتقديم تقييمات بناءة.
- تأكد من عدم سيطرة أي شخص (بما في ذلك أنت) على المحادثة خلال حلقة التعلّم الخاصة بك.
- قم بتخصيص وقتاً لكل خطوة من خطوات حلقة التعلّم: (١) الاحتفال بالنجاحات والتحقق من الأهداف (٢) مشاركة التحديات التي يتم مواجهتها في الغرف الصفية والمدرسة (٣) الحلول الفكرية لهذه التحديات و(٤) وضع الأهداف (بناء على كفاءات المعلم) كيفية وضع هذه الحلول موضع التنفيذ.
- املأ عمود الخاص بالتقدم المحرز (progress column) في قائمة متابعة الأهداف عند مساعدة المعلمين على التحقق من تقدمهم في تحقيق أهدافهم. لا تنسى تفقد تحديث التقدم المحرز الخاص بك أيضاً. من المهم الاحتفال بالتقدم، حتى لو لم يحققوا هدفهم بعد! ساعد المعلمين على ملء تقدمهم في تحقيق أهدافهم في قائمة متابعة الأهداف الفردية الخاصة بهم.
- قم بملء الأهداف الجديدة لنفسك ولأعضاء الحلقة قبل جلسة حلقة التعلّم القادمة. ساعد المعلمين على ملء أهدافهم الجديدة في قائمة متابعة الأهداف الفردية الخاصة بهم.

### بعد جلسة حلقة التعلّم (After TLC)

- إتمام السجل الخاص بحلقة التعلّم بعد انتهاء الجلسة.
- كوّن صداقات مع أعضاء حلقة التعلّم من خلال قضاء الوقت معاً خارج الحلقة. إذا قمت فقط بالتواصل مع المعلمين من أجل تذكيرهم بحلقة التعلّم، ربما لا يشعرون بالحافز للحضور والمشاركة. يساعد بناء صداقات مع أعضاء الحلقة في خلق شعور بالانتماء للمجتمع، مما يحفز الجميع على الحضور والمشاركة بشكل فعّال.

### سجلات حلقات تعلّم المعلمين وقائمة متابعة الأهداف

تدعم حلقات تعلّم المعلمين TLCs المدربين الأقران والمعلمين لتحسين ممارساتهم التعليمية واستعراض الاستراتيجيات الأكثر فعالية لدعم تعلم الطلاب وللتأكد من أن هذه الحلقات ناجحة وفعّالة، سيكمل مدربي النظراء السجلات الخاصة بالحلقات بالإضافة إلى قوائم متابعة الأهداف. في نهاية كل حلقة من حلقات تعلّم المعلمين على مدربين الأقران ملء السجل الخاص بالحلقة لتسجيل المعلومات الأساسية حول الحلقة (التاريخ، الموقع، الحضور) والموضوعات / القضايا التي تمت مناقشتها. تساعد هذه السجلات مدربي النظراء على تتبع الجلسات الخاصة بحلقة التعلّم وموضوعات المناقشة. حيث من خلال تتبع ما تمت مناقشته خلال الحلقات، يمكن لمدربي النظراء ضمان تغطية جميع مجالات الكفاءة التي تم تناولها في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات. و بالإضافة إلى ذلك، يمكن لمدربي النظراء تدوين الموضوعات المتكررة وتقديم المتابعة المناسبة عند الحاجة. على سبيل المثال، إذا كان العقاب البدني موضوعاً متكرراً في هذه الحلقات، يمكن لمدربي النظراء تنظيم اجتماعات متابعة مع الجهات الفاعلة ذات الصلة (مثل المعلمين من حلقات التعلّم الأخرى، مدراء المدارس، وموظفي حماية الطفل، وما إلى ذلك) ووضع خطة شاملة للتعامل مع قضية العقاب البدني، مثل حملات التوعية على مستوى المدرسة أو المجتمع المحلي أو التدريبات الإضافية على التربية الإيجابية.

بالإضافة إلى سجل حلقة التعلّم، سيقوم مدرّبو النظراء أيضاً بملء قائمة متابعة الأهداف لكل حلقة. حيث يمكن من خلال هذه القوائم تتبع الأهداف الفردية للمعلمين ومدرّبي النظراء التي تم وضعها خلال اجتماعات الحلقات. يجب أن تتناول هذه الأهداف التحديات الذي قد يواجهها المعلمون في فصولهم الدراسية كما يجب أن تستند إلى الكفاءات التي تم تغطيتها في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات. سيعمل مدرّبو النظراء المعلمين في تحديد هذه الأهداف، وسيكون لكل معلم نموذج متابعة الأهداف الفردية لقياس مدى تقدمه في تحقيق أهدافه. سيكون لدى مدرّب النظراء نموذج رئيسي لمتابعة الأهداف (Master Goal Tracking Sheet) حيث يحتوي على أهداف أعضاء حلقة التعلّم بالإضافة إلى الأهداف الخاصة بمدرّبي النظراء. من خلال تتبع هذه الأهداف، يمكن للمدرّبين مساعدة الأعضاء (وأنفسهم كذلك) على تحقيق أهدافهم وتحسين ممارساتهم التعليمية. ربما يكون من المقلق تجربة شيء جديد، كتطبيق استراتيجية جديدة في التدريس في الصف الدراسي، وقد لا تنجح في معظم الأوقات من أول محاولة لك. لذا يمكن لتتبع أهدافك أن يساعدك في تحفيزك على مواصلة المحاولة والنجاح في النهاية من تحقيق أهدافك، وذلك بوجود مجتمع داعم مكون من زملائك. بالإضافة إلى ذلك، فإنه يعمل على توثيق كافة جهودك المبذولة في تحقيق أهدافك، وهو أمر يستحق الإشادة به.

## نموذج لسجل حلقة تعلّم المعلمين TLC

في الصفحة التالية، ستجد مثالاً لسجل مكتمل لأحد حلقات التعلّم، مستوحى من حلقات تعلّم في مخيم كاكوما للاجئين، كينيا. يمكن استخدام السجل هذا كدليل ونموذج (دليل مهم) على كيفية إكمال سجلات المتعلقة بحلقات التعلّم الخاصة بك. يمكنك إكمال سجلاتك بأي طريقة تبدو مناسبة لك (مثلاً على شكل نقاط أو على شكل جمل كاملة وما إلى ذلك).

تاريخ جلسة حلقة التعلّم: ٢٤ سبتمبر، ٢٠١٦ موقع الحلقة: المركز المرجعي للمعلم الاسم: بيتر مارينو

من حضر وشارك حلقة التعلّم TLC؟ (يرجى ذكر الاسم الكامل للمعلمين وأسماء مدارسهم)  
كريستين بشير (شامي)، إريك هاكيزيمان (فوجي)، داميان إيلوكول (كوش)، ديبورا ماتيوب (مقديشو)، نيلسون نيشيمي (الوحدة)، بيتر مارينو (فاشودة)

ما هي الموضوعات الرئيسية التي ناقشتها في حلقة التعلّم؟  
العقوبة البدنية. أشار العديد من المعلمين أن زملاءهم في مدارسهم يستخدمون العقاب البدني ومن الصعب التحدث معهم حول أسباب استخدامه. قالت ديبورا إن هناك مدرّساً في مدرستها لا يستخدم العقاب البدني وله علاقات وثيقة جداً مع طلابه. عندما تفتقد فصله الدراسي، فإن طلابه دائماً يحسنون التصرف وحرصون على التعلّم. أخبرت ديبورا أعضاء حلقة تعلّم المعلمين أنه يجب عليهم دعوة زملائهم لزيارة هذا المعلم في فصله الدراسي حتى يتمكنوا من رؤية النتيجة الإيجابية لعدم استخدام العقاب البدني بأعينهم. وتحدثنا أيضاً عن استراتيجيات التربية الإيجابية التي يمكننا استخدامها لمنع السلوك السيء أو إعادة توجيهه في الغرف الدراسية، مثل الوقوف بالقرب من الطفل الذي يسيء التصرف أو تغيير مستوى صوتنا ونبرتنا عند الحديث.

ما هي أفضل لحظة في حلقات تعلّم المعلمين؟  
كانت أفضل لحظة في حلقات تعلّم المعلمين هي مناقشة استراتيجيات التربية الإيجابية التي يمكننا استخدامها في فصولنا الدراسية. حيث كان هذا مفيداً حقاً، لأننا جميعاً تذكرنا الاستراتيجيات المختلفة. على سبيل المثال، تذكرت أهمية تشجيع السلوك الإيجابي في الفصل حتى يفهم التلاميذ كيف نتوقع منهم أن يتصرفوا في الفصل، بينما تذكر داميان استراتيجية الوقوف بالقرب من التلاميذ الذين يسيئون التصرف. وكان من المفيد أيضاً مناقشة هذه الاستراتيجيات البديلة حتى تتمكن من وضع قائمة من الاستراتيجيات لمشاركتها مع المعلمين في مدارسنا والذين لا يعرفون أي طريقة لتأديب تلاميذهم بخلاف العقاب البدني.

ما هي أكثر اللحظات تحدياً في حلقات تعلّم المعلمين؟  
أكثر اللحظات تحدياً في حلقات تعلّم المعلمين هو تغيب أحد الأعضاء عن الحلقة، حيث لم يتم إخبار البقية مسبقاً بذلك، لذا انتظرنا وقتاً طويلاً قبل البدء. لقد جعلني ذلك أشعر بالإحباط، وكان من الصعب معرفة ما إذا كان علينا بدء الحلقة بدونها لأنني اعتقدت أنها ربما ستحضر.

ما الذي سوف تفعله بشكل مختلف عندما تخطط لحلقات تعلّم المعلمين التالية؟  
نظراً لأن هذه أولى حلقات تعلّم المعلمين لدينا، لذا لم يكن لدينا أهداف لمشاركتها في البداية. في الحلقة التالية، سوف أبدأ بالمتابعة مع المعلمين بشأن الأهداف التي وضعناها اليوم. وسوف أزور أيضاً المعلمة التي لم تحضر لأتحدث معها عن سبب عدم قدومها وأشجعها على الحضور في المرة القادمة.



من بين ما ناقشته المجموعة اليوم، ما الذي تتمنى مناقشته في حلقات تعلّم المعلمين القادمة؟ إدارة الفصل الدراسي، وخاصة في الفصول الدراسية الكبيرة. لقد أدركنا أن الكثير من المعلمين يستخدمون العقاب البدني ليس فقط لتأديب التلاميذ، ولكن أيضًا كإستراتيجية لإدارة الفصل الدراسي نظرًا لوجود كثافة كبيرة من الطلاب في الغرف الصفية. كما نريد مناقشة الاستراتيجيات المختلفة لإدارة الفصل الدراسي حتى نتمكن من التفكير في طرق استباقية للحد من السلوك السيء وتشجيع التعلم لتلاميذنا.

بشكل عام، كيف كان شعورك في نهاية حلقات تعلّم المعلمين؟ شعرت بسعادة كبيرة لأن الجميع شاركوا أفكارهم بصراحة، خاصة أننا كنا نتحدث حول موضوع صعب. ولقد شعرت أيضًا بالسعادة لأننا توصلنا إلى أفكار مختلفة يمكننا العودة بها إلى مدارسنا - مثل دعوة زملائنا لزيارة زميلة المعلمة ديبورا وكذلك مناقشة تجربة استراتيجيات تربوية إيجابية مختلفة في فصولنا الدراسية. إلا أنني شعرت بالضييق لأن أحد المعلمات لم تحضر، وآمل في المرة القادمة أن يكون الحضور بنسبة ١٠٠٪.

## نموذج ورقة متابعة الأهداف

في نهاية كل جلسة من حلقات تعلّم المعلمين، يجب على مدربي النظراء أن يسألوا كل معلم حول هدف/هدفين يرغبون في العمل عليها من الآن وحتى الجلسة التالية من الحلقة. سيضع مدربو النظراء كذلك هدفاً أو اثنين يرغبون في التخطيط للعمل عليها بين جلسات حلقة تعلّم المعلمين. سوف تستند هذه الأهداف على الكفاءات من برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، وسوف تعالج بعض التحديات التي يواجهها المعلمون في صفوفهم ومدارسهم. سوف يوثّق مدربو النظراء هذه الأهداف في هذه الاستمارة ويستخدمون المعلومات الموجودة بها لمتابعة كل معلم في بداية الجلسة التالية من حلقة تعلّم المعلمين. سيتلقى كل معلم ورقة متابعة الأهداف الخاصة به، والتي سيقوم بملئها بعد كل جلسة من حلقة التعلّم. هذه المستند عبارة عن مثال لورقة متابعة أهداف مكتملة لجلسة واحدة من حلقة تعلّم المعلمين.

اسم المعلم	الهدف ١ (الجلسة 1 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف ٢ (الجلسة 1 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم تعديله في الجلسة الثانية من حلقة تعلّم المعلمين)	خطة التنفيذ (خطوة إلى اثنتين قابلتين للتنفيذ لتطبيقها إن لم يتحقق الهدف تماماً)
نيلسون	سأقوم بتقييم وإعادة النظر في ترتيبات المقاعد والجلوس في الغرفة الصفية لأرى إن كان هناك طريقة أفضل لتجميع الطلبة (مثلاً بناءً على قدراتهم)	سأحاول استخدام طرق الانضباط الإيجابية للمتعلمين الذين يسيئون التصرف.	قال نيلسون إنه لم يكن لديه وقت لتقييم ترتيبات الجلوس والمقاعد، لكنه كان يحاول استخدام طرق بديلة لحالات عدم الانضباط والتي يجدها فعّالة في إدارة المتعلمين.	1. سيقوم نيلسون بتقييم ترتيب الجلوس والمقاعد داخل صفه بشكل شخصي - تدوين ملاحظات عن أماكن جلوس التلاميذ وكيفية تنظيم المقاعد. 2. سيقوم نيلسون بمراجعة أداء الطلاب لكي يتمكن من تنظيم تلاميذه حسب قدراتهم.
كريستين	سأقوم بوضع قواعد داخل الفصل مع تلاميذي مع مناقشة أسباب وعواقب كل قاعدة		قامت كريستين بوضع القواعد مع تلاميذها وطلبت من بعضهم أن يصنعوا ملصقاً للقواعد ليقوموا بتعليقها في الفصل.	لقد حققت كريستين هدفها، وستقوم الآن بوضع أهداف جديدة للعمل عليها قبل الجلسة القادمة من حلقة التعلّم.
إيريك	سأقوم بدعوة زملائي الذين يستخدمون العقاب البدني لزيارة زميلتنا المعلمة ديبورا في مقديشو والتي لا تلجأ إلى العقاب البدني.	سأتحدث مع مديري وأحاول تنظيم اجتماع مدرسي لمناقشة التأثير الضار للعقاب البدني وأشكال وأساليب التربية البديلة	لم يكن زميل إيريك مهتم بزيارة الزميلة ديبورا لمعرفة تأثير العقاب البدني على سلوك تلاميذه. لم يمتلك إيريك الوقت للتحدث مع مديره و لكنه يخطط للقيام بذلك.	1. سيقوم إيريك بعقد اجتماع مع مديره لمناقشة تنظيم اجتماع مدرسي حول التأثير الضار للعقاب البدني. سيجهز إيريك لذلك بوضع خطة عمل للاجتماع والمواعيد المقترحة من أجل اجتماع المدرسة الأكبر.
داميان	سأقوم بإنشاء واستخدام مخطط لمراقبة مؤشرات التوتر لتتبع رفاهية تلاميذي		قام داميان بإنشاء المخطط و لكن من الصعب عليه استخدامه لكل من تلاميذه الـ ١٦٠. لقد تحدث مع معلم الفصل وقررا الالتزام بالمخطط سوياً كي لا ينسى أحد التلاميذ..	1. لقد قام داميان ومديره بوضع مخطط مراقبة مؤشرات الاجهاد والتوتر وسوف يقومان سوياً بتنظيم اجتماع أسبوعي لمراجعة المخطط.
ديبورا	سأقوم باستخدام نظام استراتيجية (فكر - اعمل مع زميلك - شارك) في دروسي		قامت ديبورا باستخدام استراتيجية فكر-اعمل مع زميلك-شارك و كانت متحمسة للغاية لرؤية مدى اندماج كل تلميذ في فصلها.	حققت ديبورا هدفها وتريد تحديد هدف يتمثل في دمج استراتيجية تجميع جديدة ( تشكيل مجموعات).
بيتر (مدرّب الأقران)	سأقوم باستخدام استراتيجيات التعليم التفاعلي مثل المناقشة أثناء درس الدراسات الاجتماعية	سوف أزور كل عضو من أعضاء حلقات تعلّم المعلمين في مدارسهم أو مجتمعهم	لقد كانت المناقشة ناجحة جداً في درسي عن التحضر. شارك التلاميذ بنشاط، وبما أنني كنت قد أخبرتهم عن الموضوع الأسبوع الماضي، فقد جاؤوا مستعدين للمناقشة. تمكنت فقط من زيارة عضوين من أعضاء حلقة تعلّم المعلمين، و أخطط لزيارة الثلاثة المتبقين قبل حلقة التعلّم التالية.	1. سأخبر المعلمين الثلاثة بأنني لم أستطع زيارتهم ولذلك لتحديد موعد لكي أزورهم في مدارسهم .

## زيارات الفصل الدراسي

مثلما يوجد للتلاميذ أساليب تعلم مختلفة، قد يتعلم المعلمون أيضًا بطرق مختلفة. قد يتعلم البعض على نحو أفضل عن طريق الاستماع، أما البعض الآخر ربما عن طريق المناقشة / المحادثة أو عن طريق المشاهدة، بينما قد يتعلم الآخرون على نحو أفضل من خلال التطبيق. تقرر زيارات الفصل الدراسي بهذه الأساليب المختلفة للتعلم وتتيح للمعلمين فرص التعلم بالملاحظة والتطبيق. وبينما أن أنشطة تدريب الأقران غير إلزامية، إلا أن زيارات الفصل الدراسي يعتبر نشاط عظيم للتنسيق بين أعضاء حلقات تعلم المعلمين. وزيارات الفصل الدراسي عبارة عن زيارات متبادلة بين أعضاء حلقات تعلم المعلمين لمشاهدة شخص آخر يشرح درسًا في فصلهم. وتختلف زيارات الفصل الدراسي عن مراقبة الفصول الدراسية الرسمية لعدم وجود تقييم أو تقدير. وهي فرصة لكل من المعلم الذي يشرح، والآخر الذي يشاهد. لزيارات الفصل الدراسي سببين رئيسيين هما: (١) لإظهار الاستخدام الفعال لاستراتيجيات التعليم، (٢) وطلب المزيد من الدعم إلى ما هو أبعد من المناقشة في التغلب على التحدي في الفصل الدراسي.

على سبيل المثال، لنلقي نظرة على استراتيجيات العمل الجماعي. لنفترض أن، روز، إحدى المعلمات في حلقات تعلم المعلمين الخاصة بك قد نفذت استراتيجية ناجحة بتقسيم الطلبة في فصلها إلى مجموعات حسب قدراتهم (وهذه الاستراتيجية التجميعية تمزج بين الطلاب ذوي القدرات المختلفة في مجموعات ليتسنى للطلاب الأقوى أن يدعموا أولئك الذين قد يحتاجون إلى مزيد من المساعدة، وذلك دون أن يدرك الطلاب أنهم مقسمين بهذه الطريقة). وتستطيع روز دعوة بيتر، وهو عضو آخر من حلقات تعلم المعلمين، الذي يريد تعلم المزيد عن هذه الاستراتيجية التجميعية، لملاحظتها ورؤيتها في فصلها. قد يجتهد بيتر أيضًا لتطبيق العمل الجماعي في دروسه الخاصة ومن ثم يتمكن من دعوة روز لملاحظته في فصله. وفي كلا الحالتين، تستطيع روز وبيتر التعلم من بعضهما البعض وأن يدعم أحدهما الآخر في تنفيذ استراتيجيات جديدة في فصولهم. وقد تشعر روز بالفخر لدعوتها زميلها ليشاهد تنفيذها الناجح لاستراتيجية التجميع، كما قد يشعر بيتر بالدعم المستمر في المحاولة وفي تطبيق استراتيجية جديدة في فصله.

## الملاحظات الصفية

### مقدمة للملاحظات الصفية

يوفر إجراء وأخذ الملاحظات الصفية الفرصة للمدربين الأقران لزيارة المعلمين في فصولهم وملاحظة طريقتهم في التعليم. هذا مفيد للطرفين لمدربين الأقران والمعلمين، لأن المدربين الأقران يتعلمون من مراقبة زملائهم، كذلك المعلمين ينمون مهنيًا من خلال التأمل والتفكير في دروسهم بعد التدريس. تكون الملاحظات الصفية أكثر فاعلية عندما يكون مدربون الأقران والمعلمون منفتحين، مستعدين ومتشوقين للتعلم من بعضهم البعض. وعندما يقيم المدربون والمعلمون أواصر الثقة فيما بينهم، يمكنهم أن ينشئوا حلقة تعلم روتينية بحيث تنعكس على طريقتهم في التعليم، لا سيما الاستراتيجيات التي يستخدمونها من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، بالإضافة إلى التخطيط معًا كيف يمكنهم تحسين ممارساتهم التعليمية. تتألف عملية أخذ الملاحظات الصفية من ثلاث مكونات.

الشكل ٢: الملاحظات الصفية



## دور المدربين الأقران في عملية أخذ الملاحظات الصفية

عادة يتم الإشراف على المعلمين (بمن فيهم أنت) في الفصول الدراسية من قبل مدراء المدرسة/ المشرفين، أو موظفي ضمان الجودة، أو مسؤولي وزارة التربية والتعليم. وقد تكون بعض هذه الملاحظات تتبع نفس الإطار الذي يتبعه مدرب الأقران في أخذ الملاحظات الصفية، وكذلك من ناحية عقد اجتماع موجز قبل، أثناء وبعد الملاحظات الصفية. أما البعض الآخر فهو مختلف جدًا ولا يتضمن أي اجتماعات قبل أو بعد، وتركز فقط على أخذ الملاحظات في الفصول الدراسية. في حين أن العملية التقليدية في أخذ الملاحظات في الفصول الدراسية قد تختلف من حيث الشكل، غير أنّ معظمها ذات طبيعة تقييمية، حيث يقوم شخص ما بدور إشرافي بتقييم المعلم. ولكن عملية أخذ الملاحظات من قبل مدرب الأقران لها طابع فريد من نوعها لأن من يجربها المعلمون الزملاء الذين ليس هدفهم الرئيسي تقييم المعلم/ المعلمة أو تقديره وإنما مساعدته في التفكير مليًا في ممارسته/ أو ممارستها التعليمية. ويستخدم مدربو الأقران تقنيات التواصل الداعمة، مثل استخدام الأسئلة التأملية، والاستماع الفعّال، لمساعدة المعلمين في التفكير مليًا في ما سار على نحو جيد في دروسهم والمجالات التي يريدون تحسينها. وعلى غرار حلقات تعلّم المعلمين يشيد مدربو الأقران بما سار على نحو جيد في الدرس ويساعدون المعلمين في تحديد الأهداف لمعالجة المجالات التي يريدون تحسينها.

كما يدرك مدربو الأقران أن عملية الإشراف وأخذ الملاحظات في الصفوف يمنحهم فرصًا للتعلم وتطوير مهاراتهم التعليمية الخاصة بهم، إلى جانب مساعدة زملائهم المعلمين للتطور مهنيًا. ولا يشيد مدربو الأقران بما سار على نحو جيد في الدرس فحسب، بل إنهم يحاولون محاكاة استراتيجيات التعليم الفعّالة في فصولهم الدراسية الخاصة بهم أيضًا. وبالمثل، عندما يساعد مدربو الأقران المعلمين في التفكير في مجالات التحسين، فإنه يمكنهم أيضًا التفكير في المهارات والاستراتيجيات التي يريدونها لتطوير من أنفسهم.

## قائمة التفقّد الخاصة بأخذ الملاحظات الصفية

حتى تتم عملية أخذ الملاحظات في الفصول الدراسية بالنجاح، فإن على مدربي الأقران والمعلمين أن يكونوا منفتحين (ومتحمسين) للتعلم وكذلك مستعدين للتعاون. ولتحقيق ذلك، فإنه على مدربي الأقران أن يقيموا أوأصر الثقة بينهم وبين المعلمين الذين يعملون معهم. الثقة أمر بالغ الأهمية لملاحظات الفصول الدراسية لتكون فرصًا للتطوير المهني المنتج (تم سرد أمثلة محددة لكيفية بناء الثقة أدناه). كما ينبغي أيضًا لمدربي الأقران الإلمام بالعناصر الثلاثة لـ الملاحظات الصفية كما يلي: ١) اجتماع ما قبل أخذ الملاحظات، و٢) عملية الإشراف وأخذ الملاحظات، و٣) اجتماع ما بعد الإشراف وأخذ الملاحظات الصفية. وفيما يلي قائمة التفقّد الخاصة بكل مكوّن من هذه المكونات. ويمكن استخدام هذه القائمة كأداة مساعدة لمدربي الأقران عند استعدادهم لإجراء عملية أخذ الملاحظات مع المعلمين الذين يعملون معهم.

## اجتماع ما قبل أخذ الملاحظات

- الاجتماع أو الاتصال بالمعلم قبل الدرس لمناقشة:
  - التأكيد على التاريخ، والوقت، والدرس
  - أي عناصر محددة يود المعلم التركيز عليها في أثناء الإشراف
  - المعلومات العامة عن الفصل والطلاب
  - أين يريدك المعلم أن تجلس في الفصل الدراسي
  - كيف يود منك المعلم/ المعلمة أن تقدم نفسك لفصله/ فصلها
  - كيف تنوي تسجيل الملاحظات في أثناء المراقبة وأخذ الملاحظات.

ليس من الضروري أن تستغرق المحادثة أو الاجتماع ما قبل أخذ الملاحظات وقتًا طويلًا، في الواقع يمكن أن تكون مثل ٥-١٠ دقائق. والأمر الأكثر أهمية أن يشعر المعلم/ المعلمة بالارتياح لوجودك في الفصل الدراسي (ومعرفة أين ستجلس، وكيف ستقدم نفسك، وكيف ستسجل الملاحظات، إلخ.) ومشاركة أي عناصر محددة يود/ أو تود منك التركيز عليها. لا بأس أيضًا إذا لم يكن لدى المعلم عنصر محدد لتركز عليه.

- إذا كان المعلم/ المعلمة يشعر بالتوتر أو عدم الارتياح لمشاهدته في درسه/ درسها، فقم بدعوته/ دعوتها ليشاهدك في فصلك الدراسي. هذه طريقة رائعة لبناء الثقة والقيادة عن طريق القدوة.
- راجع الاستمارة الخاصة بأخذ الملاحظات و الإشراف وذلك لتعرف ما الذي تحتاج إلى البحث عنه (لاسيما إن كان المعلم قد شارك عنصرًا خاصًا للتركيز عليه) وكيف تخطط لمثلها (يمكن العثور على هذه الاستمارة لاحقًا في مجموعة الأدوات هذه)
- راجع استمارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات (أيضًا في مجموعة الأدوات هذه)

- احضر قلم جاف أو رصاص لتسجيل الملاحظات وصفحات ورق إضافية لتسجيل الملاحظات عليها
- أكد مع المعلم التاريخ، والوقت، والدرس الذي ستشرف عليه
- الوصول قبل بداية الدرس.

### أخذ الملاحظات الصفية

- اكنم صوت هاتفك
- اجلس في المكان الذي قررت أنت والمعلم أنك ستجلس فيه في أثناء الإشراف
- كُن غير ملحوظ قدر الإمكان. يمكن لشخص جديد في الفصل أن يصرف انتباه الطلبة والمعلم، لذلك من المهم ألا تلفت انتباهًا إضافيًا لنفسك.
- سجّل العديد من الملاحظات
  - ركّز على جمع معلومات وصفية. لا يعد هذا تقييماً لذا لا يجب وضع علامة على ما هو الصواب/الخطأ أو الصحيح/غير الصحيح. ومن الرائع أن تسلط الضوء على الأمور التي سارت على ما يرام والمجالات التي تحتاج إلى تحسين، لكن من المهم أن تدوّن وصفًا لما تراه يحدث وليس توجيه الانتقادات.
  - سجّل الملاحظات فيما يخص تصرفات الطلبة والمعلم على حدٍ سواء.
  - تأمل في كيفية تنفيذ المعلم للخطط الاستراتيجية بشكل مماثل أو مختلف عن طريقة تنفيذك لها. فكّر فيما يمكنك تعلّمه من زملائك وما يمكنك تعليمه له/لها.
- اشكر المعلم والطلبة عندما ينتهي الدرس. ومن المهم البقاء طيلة الدرس حتى لا تصرف انتباه الطلبة أو المعلم بمغادرتك أثناء الحصة الدراسية.

### اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية

- ابحث عن مكان خاص هادئ للجلوس لاجتماع ما بعد أخذ الملاحظات. يمكن أن يكون في فصل فارغ أو في غرفة/مكتب المعلم أو في مكان هادئ في الخارج.
- كن موضوعيًا ولطيفًا نحو أفكار المعلم عن كيفية سير الدرس.
- اطرح أسئلة تأملية لمساعدة المعلم على التفكير حول الأمور التي سارت بشكل جيد وما يمكن القيام به بشكل مختلف. يمكنك استخدام الأسئلة الواردة في استمارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات، كما يمكنك إضافة أي أسئلة تأملية أخرى تتوصل إليها بنفسك.
- استمع بشكل فاعل إلى رأي المعلم وأفكاره بخصوص درسه. اطرح أي أسئلة توضيحية أو أسئلة تتعلق بعملية المتابعة إذا كنت لا تفهم أو تحتاج إلى معلومات إضافية.
- لا تشارك تجاربك الخاصة في فصلك إلا بعد أن يكون المعلم قد أبدى رأيه وأفكاره حول درسه/درسها، وفقط إن كانت تجاربك ذات صلة ومفيدة.
- لخص مع المعلم الأمور التي سارت على ما يرام في الدرس وفيما ترغبان في تحسينه.
- قم بالإشادة حول ما سار على ما يرام وساعد المعلم في التوصل إلى الأهداف المقررة (اعتمادًا على كفاءات المعلم المستمدة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات) وذلك لمساعدتهم في المجالات التي يرغبون في تحسينها.
- ضع خطة عمل (من خطوتين كحد أدنى) عن كيفية تمكن المعلم من تنفيذ أهدافه/أهدافها التي حددت.
- إملاً استمارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات مع المعلم للتأكد أن لديك ولدى المعلم نسخة فيما نُوقش: ما الذي سار على ما يرام في الدرس وما يرغب المعلم في تحسينه وما هو الهدف/الأهداف المتعلقة بكيفية تطوير هذا المجال لتحسينه وخطة العمل لتحقيق هذا الهدف.
- إن لم يكن هذا أول مراقبة لفصل، تحقق مع المعلم حول تقدمه بخصوص أهدافه التي حددها في الاجتماع ما بعد أخذ الملاحظات السابق.



## نموذج استمارات أخذ الملاحظات الصفية

ستجد في الصفحتين التاليتين مثالاً بخصوص استمارات الملاحظات الصفية المُكتملة المستوحاة من مراقبات الفصل التي تمت في مخيم كاكوما للاجئين في كينيا. يمكن لهذه الأمثلة من استمارات أخذ الملاحظات أن تساعدك كدليل لكيفية إنهاء استمارات مراقبة وأخذ الملاحظات الصفية الخاصة بك. يمكنك إتمام استمارتك في أي طريقة تشعر أنها مناسبة أكثر بالنسبة إليك (أي على شكل نقاط أو على شكل جمل كاملة وما إلى ذلك).

### نقاط القوة

- نُظِم الفصل بشكل جيد حيث جلس المتعلمون في صفوف وأعمدة.
- الجلوس على خطوط مستقيمة جعل بيئة الفصل لطيفة ومنظمة.
- انخرط الطلاب في الدرس وانتبهوا بشكل جيد، خاصة عندما قدّم المعلم الدرس في بداية الفصل.
- كانت مقدمة الدرس جيدة لأن المعلم طلب من الطلبة ذكر نوع الغذاء الذي تناولوه في اليوم السابق. مما جعل الدرس ملائمًا بالنسبة إلى الطلبة وذلك عن طريق ربط تجاربهم المنزلية مع موضوع الدرس.
- طرح المعلم أسئلة عديدة على كل الطلبة في الفصل بغض النظر عن جنسهم أو مكان جلوسهم في الفصل.
- ركز الطلبة بشكل أساسي على أسئلة المستوى الأول، وتذكروا المعلومات المُستقاة من الدروس السابقة و التي كانت مناسبة بالنظر إلى أنهم طلاب صف واحد.
- أثنى المعلم ومنح تعزيزًا إيجابيًا للطلاب عندما أجابوا على الأسئلة بشكل صحيح. وعندما لم يجب الطلبة على الأسئلة بشكل صحيح، كان يخبرهم أنهم قاموا بمحاولة جيدة.
- كما تم تطبيق التصفيق واستخدام الأغاني بشكل جيد من قبل المعلم مما كسر الملل والرتابة في الصف.

### التحسين

- ربما كان من الأفضل أن يتنقل المعلم في الفصل لتفقد كل طالب. حيث انه وبالرغم من وجود مجال للتنقل بسبب ترتيب الجلوس الجيد، إلا أن المعلم بقي في مقدمة الفصل في معظم الوقت.
- لم يشارك الطلبة الذين جلسوا في الجزء الخلفي من الفصل في الدرس وكانوا يقومون بعمل أمورهم الخاصة. يبدو أن المعلم لم يكن على دراية أن هؤلاء الطلبة لم ينتبهوا إلى الدرس.
- كان من الرائع أن يطرح المعلم العديد من الأسئلة، لكن كان من الأفضل لو أنه نادى الطلبة بأسمائهم.
- كان من الأفضل أن يستخدم المعلم الوسائل التعليمية مثل الرسوم البيانية والمجسمات الحقيقية والصور.

## الأداة الخاصة باجتماع ما بعد الملاحظات الصفية

الهدف من هذه الاستمارة هو تسهيل اجتماع ما بعد المراقبة مع المعلمين. ثم ياتمام هذا الجدول استنادًا إلى نقاشك مع المعلم.

التاريخ: ٩ أيلول/سبتمبر ٢٠١٦	مدرّب النظراء: بيتر
رقم الزيارة: الملاحظات الصفية رقم ٢	المدرسة: المدرسة الابتدائية ١
الصف الدراسي: الصف الأول الابتدائي	المعلم: سيمون
المادة: العلوم	عنوان الدرس: الغذاء

### أسئلة توجيهية لمدرّب النظراء:

نقاط القوة - كيف تشعر أن الفصل سار بشكل عام؟ ما الذي أعجبك في الفصل اليوم ولماذا؟ ما الذي حدث أثناء الفصل ولماذا تعتقد أنه سار على هذا النحو؟

كان فصلي منظمًا بشكل جيد والطلبة يجلسون على نحو مرتب في صفوف. تم جذب انتباه التلاميذ في مقدمة الدرس لأنني طرحت عليهم سؤالاً من حياتهم اليومية والذي كان مرتبطًا بموضوع الدرس. حاولتُ أيضًا أن أوضح أهداف الدرس. يعجبني انتباه الطلاب حيث أنّ مشاركتهم تجعلني أتحمس للتعليم. أعتقد أن الطلبة كانوا منتبهين لأنني أشرتهم في الدرس. مثلاً، استخدمتُ الخطة الاستراتيجية للتصفيق للسيطرة على ضوضاء الفصل والتي أحبها الطلبة الصغار، لأنهم كانوا يصفقون أيضًا بعدما أصفق. كما طرحتُ أسئلة أحبها الطلبة وأبقتهم مندمجين في الدرس.

التحسين - باعتقادك ما الذي لم يحدث بشكل جيد، ولماذا؟ ما الذي يمكنك القيام به بشكل مختلف في المرة القادمة؟ ما هو نوع الدعم الذي تحتاج إليه لإجراء تغييرات في فصلك؟

كان من الأفضل لو أنني تنقلتُ أكثر داخل الغرفة الصفية أثناء الدرس. على الرغم من جلوس الطلبة في صفوف مرتبة، هناك العديد من الطلبة في فصلي الدراسي (١٦٠)، لذلك من الصعب التنقل بينهم ولأن عدد الطلبة في الفصل الدراسي كبير جدًا، فإنني لا أنادي الطلبة دومًا بأسمائهم. أستطيع المحاولة لحفظ أسمائهم وبذلك يمكنني مناداتهم في الفصل. أيضًا لا يولي كل الطلبة انتباههم، لذلك ربما يمكنني إحضار بعض الوسائل التعليمية الأخرى مثل أغذية حقيقية من السوق الذي من المحتمل أن يجذب انتباه المزيد من المتعلمين.

تأمل الأهداف السابقة: إلى أي مدى تشعر أنك قد حققت الأهداف التي حدّتها في اجتماعنا الأخير؟ بأي طريقة أو ناحية تشعر أنك كنت ناجحًا؟ هل ثمة شيء لا زلت ترغب في العمل عليه بخصوص ذلك الهدف؟

في الاجتماع الأخير، شرعت في تحسين إستراتيجية السؤال والإجابة في الفصل. يسعدني أن أبلغكم أنني رأيت الكثير من التقدم في هذا المجال حتى الآن. لقد قمت بتطبيقه في دروسي وهو يسير بشكل جيد. يستجيب المتعلمون بشكل مناسب ويحبون الإجابة على الأسئلة. ما زلت أرغب في معرفة أسماء طلابي حتى أتمكن من مناداتهم بالاسم للإجابة على الأسئلة.

الخطوات التالية ما هي أهدافك المحددة والقابلة للقياس والتحقيق هذا الشهر (SMART goals)؟ أكتب خطوتين أو ثلاث يمكن لكليهما الاتفاق على العمل عليهما وكيف يمكنك باعتبارك مدرّباً دعمهم بأفضل ما يمكن.

1. حفظ أسماء تلاميذي نظرًا لأن صفي يتمتع بترتيب جلوس جيد، يمكنني التركيز على مناطق مختلفة من الصف حيث يجلس الطلاب. يوجد العديد من الطلاب لذلك سأقسّم الفصل إلى أجزاء وأركز على تعلّم أسماء قسم واحد في كل أسبوع.

2. استخدم الوسائل التعليمية في درسي. مدرّب النظراء هو أيضًا مدرس علوم ويقوم بعمل ملصقات مع طلابه ويحضر مواد من السوق المحلي. نظرًا لأن طلابي صغار جدًا، فقد يكون من الصعب عليهم عمل ملصقات، لذلك سأركز على جلب المواد من السوق المحلية. سأذهب أنا وزميلي المدرّب إلى السوق معًا لاختيار المواد ذات الصلة بدروسنا هذا الأسبوع.

3. زيارة المدرّب في صفه لرؤية كيف استخدم الوسائل التعليمية. نظرًا لأن صفي كبير، فأنا قلق من استخدام الوسائل التعليمية حيث لن يتمكن جميع الطلاب من لمسها أو استخدامها. أريد رؤية كيف يستخدم الوسائل التعليمية حتى أحاول أن أفعل الشيء نفسه في صفي.

معدلة من نموذج الملاحظات الإشرافية الخاص ببرنامج التوجيه العراقي IRC.

# الكفاءات والمهارات الأساسية لمدرّبين الأقران في سياقات الأزمات

كفاءات المدرّب النظير هي مجموعة من السلوكيات المحددة (أي المهارات والتصرفات) لإرشادك أثناء توليك دور المدرّب النظير. سوف تصبح على دراية بهذه الكفاءات وتطورها في تدريب المدرّبين الأقران.

شكل ٢: كفاءات تدريب الأقران



## دور ومسؤوليات مدرّب الأقران

### مدرّب الأقران:

- يعمل على تعزيز بيئة تعليمية آمنة وفعّالة لكافة المعلمين والطلاب.
- يشجع الشعور بالثقة بالنفس والتطوير لكل المعلمين بغض النظر عن القدرة، الجنس، اللغة، الثقافة، أو الدين.
- يوطن علاقات الزمالة بين المعلمين، والتعاون مع مديري المدارس، والتواصل مع المعنيين بالشأن التعليمي بشكل احترافي.
- يشكل قدوة و نموذجاً للممارسات التفاعلية، التأملية، والتشاركية خلال أنشطة تدريب الأقران.
- يراعي ويتقيد بالجدول الزمني للتدريب، يلتزم به ويحافظ على نظام لحفظ سجلات للأنشطة الجماعية (حلقات تعلّم المعلمين) وللأنشطة الفردية (الملاحظة بالفصول الدراسية).
- يدرك العوائق التي تحول دون التطبيق الناجح لأنشطة تدريب الأقران (مثل الوقت، والمسافة، والثقة.. إلخ) ويسعى إلى إيجاد حلول للتغلب على تلك العوائق.
- يتعاون مع المعلمين لتطوير الأهداف ذات الصلة، القائمة على الكفاءات، والقابلة للقياس.

## التيسير وتعلّم الكبار

### مدرّب الأقران:

- يُظهر فهماً للطرق والأساليب المناسبة لتعلّم الكبار (حيث أن الكبار لديهم دوافع داخلية و موجهون ذاتياً؛ ويستطيعون إضفاء ثروتهم من معرفتهم والخبرة الحياتية لعملية التعلّم؛ أهدافهم محددة تطوعها الحاجات التعليمية العملية والملائمة لحياتهم).
- يستمع بشكل جيد إلى الأسئلة المطروحة كما يقوم كذلك بطرح الأسئلة وذلك لتعزيز من الممارسات التأملية للمعلمين.
- التخطيط / وضع الأهداف
- يدعم المعلمين للتقييم الذاتي لقدراتهم التعليمية واحتياجاتهم وكذلك التحديات باستخدام قائمة كفاءات المعلمين الأساسية المأخوذة من تدريب تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات كمؤشرات رئيسية للكفاءة.
- يعزز التطوير المهني للمعلمين من خلال دعم نقاط القوة ومجالات النمو لديهم.

- يتعاون مع المعلمين لوضع أهداف تطوير مهني قصيرة وطويلة المدى بالإضافة إلى معايير لقياس التقدم في أوراق تتبع الأهداف، التي تم إكمالها خلال حلقات تعلم المعلمين و / أو بعد ملاحظات الفصل الدراسي.

## التعاون في التدريب

- يسهل فرص تعاون المعلمين، والملاحظات المتبادلة من الأقران، والمناقشات المهنية.
- يوفر الدعم في صور عديدة بناءً على احتياجات المعلمين وتفضيلاتهم، مثل المقابلات الفردية (الملاحظة بالفصول الدراسية، المناقشات اليومية) والجلسات الصغيرة لحلقات تعلم المعلمين.
- يستعين بمجموعة متنوعة من الاستراتيجيات مثل التخطيط المشترك، زيارات الفصول الدراسية، الملاحظة بالفصول الدراسية، النمذجة (التصرف كنموذج وقودة) من أجل تشجيع المعلمين على تحسين المنهج التربوي والتطوير المستمر لكفاءات المعلمين المأخوذة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.

## دعم التقييم الذاتي

- يراقب ويعدل الاستراتيجيات لدعم المعلمين في الوصول إلى أهدافهم وفقاً لتقدم كل معلم.
- يدرك أهمية التقييم الذاتي وحل المشكلات ويسهلها.
- يقدم (كما يسمح بتلقي) تغذية راجعة بناءً وقائمة على الكفاءة لدعم المعلمين في جهودهم لتحسين ممارسات التعليم.
- يدعم المعلمين في عمليات التحليل والاستجابة للاتجاهات والأنماط في مخرجات ونتائج تعلم الطلاب.

## المعرفة بمحتوى الموضوع

### مدرب الأقران:

- يجيد لغة التدريس ولديه معرفة أساسية باللغة التي يتحدث بها غالبية المعلمين والتلاميذ.
- يبدي فهماً للمفاهيم الأساسية المتعلقة بتعليم القراءة والكتابة، والرياضيات، ومواد المرحلة الابتدائية الأخرى.
- يبدي فهماً لاستراتيجيات دعم السلامة الجسدية والاجتماعية والعاطفية ورفاه الأطفال.
- يظهر المعرفة بالمنهاج الوطني التعليمي كما يمكنه أن يوجه تخطيط الدروس بشكل فعال بما يتماشى مع أهداف المنهاج الدراسي والنهج والنطاق العام والتسلسل.
- التواصل وتشكيل أساليب التدريس المتنوعة والمناسبة للفئات العمرية المختلفة (مثل العمل الثنائي، العمل مع الفصل بأكمله بشكل جماعي؛ القراءة بصوت عالٍ، الأغاني، والألعاب) والتي تم تغطيتها في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.
- التواصل وإعداد التقنيات التي تعالج القضايا الأساسية في الفصول الدراسية للاجئين (على سبيل المثال، حجم الفصول المتغير (حسب أعداد الطلاب)، القدرات و استخدام لغات متعددة، ومستويات متنوعة من التطور الأكاديمي والاجتماعي والعاطفي) والتي يغطيها تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.

### المصادر:

- (INEE). (٢٠١٠). المذكرة التوجيهية حول التدريس والتعلم.
- (INEE). (٢٠١٠). معايير الآيني للحد الأدنى للتعليم في حالات الطوارئ: الجاهزية، والاستجابة، والتعافي.
- لجنة الإغاثة الدولية. (٢٠١٤). إطار عمل التدريب بسيراليون.
- لجنة الإغاثة الدولية. (٢٠١٤). الحد الأدنى من متطلبات المعلمين اللاجئين.
- كلية المعلمين في أونتاريو. (٢٠١٤). المعايير الأخلاقية لمهنة التدريس.
- كلية المعلمين في أونتاريو. (٢٠١٤). معايير الممارسة المهنية للمعلم.
- منظمة إنقاذ الطفل. (٢٠٠٣). التعليم في حالات الطوارئ: مجموعة أدوات بدء التعليم في حالات الطوارئ وإدارته.
- شبكة تعليم المعلمين في جنوب الصحراء الكبرى بأفريقيا (TESSA). (٢٠١٢). تحليل المعلم الفعال

## سجلات حلقات تعلّم المعلمين

تاريخ حلقة تعلّم المعلمين: \_\_\_\_\_ مكان حلقة تعلّم المعلمين: \_\_\_\_\_ الأسم: \_\_\_\_\_

من حضر وشارك بحلقة التعلّم TLC؟ (يرجى ذكر الاسم الكامل للمعلمين وأسماء مدارسهم)

ما هي الموضوعات الرئيسية التي ناقشتها في حلقة التعليم؟

ما هي أفضل لحظة في حلقات تعلّم المعلمين؟

ما هي أكثر اللحظات تحديًا في حلقات تعلّم المعلمين؟

ما الذي سوف تفعله بشكل مختلف عندما تخطط لحلقات تعلّم المعلمين التالية؟

من بين ما ناقشته المجموعة اليوم، ما الذي تتمنى مناقشته في حلقات تعلّم المعلمين القادمة؟

بشكل عام، كيف كان شعورك في نهاية حلقات تعلّم المعلمين؟



في نهاية كل حلقة تعلّم المعلمين، ستحدد هدف واحد أو اثنين تخطط للعمل عليهما قبل الجلسة التالية لحلقة التعلّم، سوف توثق أهدافك في هذه الورقة لتتبع تقدمك في إنجاز هذه الأهداف. سيقوم كل عضو في حلقة التعلّم بما في ذلك مدرب الأقران بتحديد هدفًا إلى هدفين سيعملون عليهما. ستعتمد هذه الأهداف على المهارات والاستراتيجيات التي تم تعلّمها في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمان، وسوف تعالج بعض التحديات التي تواجهها أنت وزملائك المعلمون في الفصول الدراسية والمدارس. في بداية كل جلسة من حلقة تعلم المعلمين، سيتحقق الجميع مع بعضهم البعض بشأن تقدمهم في تحقيق أهدافهم سوف تجد مثالاً على كيفية قيام أحد المعلمين بوضع الأهداف وقياس تقدمه لأول جلسيتين من حلقات تعلّم المعلمين في الصف الأول من النموذج أدناه. إن نموذج تتبع الأهداف هذا يغطي أهدافك لعشر جلسات من حلقات تعلّم المعلمين.

ربما يكون من المقلق لك تجربة شيء جديد، كتطبيق استراتيجية تعليم جديدة في الغرفة الصفية، وقد لا تنجح في معظم الأوقات من أول مرة في تجربة شيء ما. يمكن أن يساعدك تتبع أهدافك في حلقات تعلّم المعلمين (وهي عبارة مجتمع داعم من زملائك) في تحفيزك على مواصلة المحاولة والنجاح في النهاية في الوصول إلى هدفك. بالإضافة إلى ذلك، فإنه يعمل على توثيق كافة جهودك المبذولة في تحقيق أهدافك، الأمر الذي يستحق أن نحتفي به!

الأسم	الهدف 1 (الجلسة 1 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (الجلسة 1 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم تعديله في الجلسة الثانية من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 1 (جلسة 2 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 2 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة الثالثة من حلقة تعلّم المعلمين)
[مثال] نيلسون	[مثال] سأقوم بتقييم وإعادة النظر في ترتيبات المقاعد والجلوس في الغرفة الصفية لأرى إن كان هناك طريقة أفضل لتجميع الطلبة (مثلاً بناءً على قدراتهم)	[مثال] سأحاول استخدام طرق التربية الإيجابية للمتعلّمين الذين يسيئون التصرف.	[مثال] لم يكن لدي الوقت الكافي لتقييم ترتيبات المقاعد ولكنه سأحاول استخدام طرق بديلة لحالات عدم الانضباط وأجدها فعّالة في ضبط الطلاب.	[مثال] سأقوم بتقييم ترتيبات المقاعد في صفّي الدراسي لأرى إن كان هناك طريقة أفضل لتجميع التلاميذ (مثلاً بناءً على قدراتهم)	[مثال]	[مثال] تحدث نيلسون إنه كان لديه وقت لتقييم ترتيبات المقاعد، وقد نقل التلاميذ الذين يعانون في القراءة إلى مقدمة الفصل. كما أنشأ ممراً في فصله حتى يتمكن الآن من التحرك أثناء التعليم.

الأسم	الهدف 1 (جلسة 3 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 3 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة الرابعة من حلقات تعلّم المعلمين)	الهدف 1 (جلسة 4 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 4 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة الخامسة من حلقة تعلّم المعلمين)
الأسم	الهدف 1 (جلسة 5 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 5 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث ا في الجلسة السادسة من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 1 (جلسة 6 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 6 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة السابعة من حلقة تعلّم المعلمين)

الأسم	الهدف 1 (جلسة 7 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 7 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة الثامنة من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 1 (جلسة 8 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 8 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة التاسعة من حلقة تعلّم المعلمين)
الأسم	الهدف 1 (جلسة 9 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 9 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة العاشرة من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 1 (جلسة 10 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف 2 (جلسة 10 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة الحادية عشر من حلقة تعلّم المعلمين)

## استمارة متابعة الأهداف

في نهاية كل جلسة من حلقات تعلّم المعلمين، يجب على المدرّبين الأقران أن يسألوا كل معلم ما هي الأهداف (١-٢) التي يرغب/ترغب في العمل عليها من الآن وحتى الجلسة التالية من حلقات تعلّم المعلمين. سيضع المدرّبين الأقران كذلك ١-٢ هدفاً يرغب/ترغب في التخطيط للعمل عليها بين جلسات حلقات تعلّم المعلمين. سوف تستند هذه الأهداف إلى الكفاءات من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، و سوف تعالج بعض التحديات التي يواجهها المعلمون في صفوفهم و مدارسهم. سوف يوثق المدرّبين الأقران هذه الأهداف في هذه الاستمارة و يستخدمون المعلومات الموجودة بها للتحقق من كل معلم في بداية الجلسة التالية من حلقات تعلّم المعلمين. سيتلقى كل معلم استمارة متابعة الأهداف الخاصة به ( انظر صفحة ٢٠).

[illegible]





[illegible]

[illegible]



[illegible]

[illegible]



[illegible]







## الأداة الخاصة باجتماع ما بعد الملاحظات الصفية

الهدف من هذه الاستمارة هو تسهيل اجتماع ما بعد المراقبة مع المعلمين. قم بإتمام هذا الجدول استنادًا إلى نقاشك مع المعلم.

مدرّب النظراء:	التاريخ:
المدرسة:	رقم الزيارة:
المعلم:	الصف الدراسي:
عنوان الدرس:	المادة:

### أسئلة توجيهية لمدرّب النظراء:

نقاط القوة - كيف تشعر أن الفصل سار بشكل عام؟ ما الذي أعجبك في الفصل اليوم ولماذا؟ ما الذي حدث أثناء الفصل ولماذا تعتقد أنه سار على هذا النحو؟

التحسين - باعتقادك ما الذي لم يحدث بشكل جيد، ولماذا؟ برأيك ما الذي يمكنك القيام به بشكل مختلف في المرة القادمة؟ ما هو نوع الدعم الذي تحتاج إليه لإجراء تغييرات في فصلك؟

تأمل الأهداف السابقة: إلى أي مدى تشعر أنك قد حققت الأهداف التي حددتها في اجتماعنا الأخير؟ بأي طريقة أو ناحية تشعر أنك كنت ناجحًا؟ هل ثمة شيء لا زلت ترغب في العمل عليه بخصوص ذلك الهدف؟

الخطوات التالية ما هي أهدافك المحددة والقابلة للقياس والتحقيق هذا الشهر (SMART)؟ أكتب خطوتين أو ثلاث يمكن ل كليكما الاتفاق على العمل عليهن، وكيف يمكنك باعتبارك مدرّباً دعمهم بأفضل ما يمكن.

١.

٢.

٣.

معدلة من نموذج الملاحظات الإرشافية الخاص ببرنامج التوجيه العراقي IRC.

# الملحقات التقنية / أوراق العمل: اليوم ١

## الملحق التقني ١، ١ - الكلمات الدالة

**الاستماع الفعّال:** هو القدرة على الإنصات والاستجابة لشخصٍ آخر بطريقة تعزز التفاهم المتبادل.

**الكفاءة:** الكفاءة هي المهارة، أو القدرة، أو مجموعة من السلوكيات المحددة التي توفر إرشادات حول كيفية تقييم الدور المهني.

**التغذية الراجعة البناءة:** هي توفير معلومات لمساعدة شخصٍ ما على فهم أفعالهم وتطويرها بطريقة داعمة ومفيدة.

**مدرب الأقران (النظرء):** هو الشخص الذي يشجع الممارسة التعاونية والتأملية بين المعلمين ويدعم احتياجات المعلمين وأهدافهم والتطوير المهني باستخدام مجموعة متنوعة من التقنيات المختلفة (حلقات تعلّم المعلمين، ملاحظات الفصول الدراسية، والتعليم الجماعي، والتخطيط الجماعي للدروس، إلخ).

**القيادة الإيجابية:** هي القدرة على دعم الآخرين ومساعدتهم على النجاح. يمتاز القادة الإيجابيين بكونهم أعضاء فريق متواضعين ممن لديهم الرغبة في زيادة التعاون بين الأقران.

**الأسئلة التأملية:** هي الأسئلة التي تشجع على التفكير والتأمل والتقييم الذاتي. وهي غالبًا ما تكون أسئلة مفتوحة وأسئلة عميقة.

**الأهداف سمارت (SMART):** هو اختصار لكلمات بالانجليزية تعني أن الأهداف لا بد أن تكون محددة Specific ، وقابلة للقياس Measurable ، وقابلة للتحقيق Achievable ، وذات صلة Relevant ، ومحددة بوقتٍ زمني Time-bound .

**التطوير المهني للمعلمين:** وهي عملية التعلّم وتوظيف المهارات والاستراتيجيات والمعرفة الجديدة لتطوير العملية التعليمية ودعم تعلم الطلاب بشكل أكبر

**العمل الجماعي:** هو جهد تعاوني بين شخصين أو أكثر ممن يسعون لتحقيق الهدف ذاته.

**التواصل المتبادل (باتجاهين):** هي عملية يحظى فيها الجميع بفرصة متساوية للتعبير عن نفسه/ نفسها في المحادثات من خلال الإنصات الفعّال، طرح الأسئلة، ومشاركة التغذية الراجعة أو الخبرات.

### مطلوب المساعدة: مطلوب مدربين أقران لتدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياق الأزمات

نبحث عن معلمي مدارس ابتدائية ممن لديهم الحماس والتنظيم . بالإضافة إلى متطلبات أخرى التي تشمل القدرة على العمل بإشراف بسيط أو بدون إشراف، التحلي بالانفتاح، الإصغاء الممتاز، والمهارة في طرح الأسئلة.

يجب أن يتمتع مدرب الأقران بخبرة في التعليم بالمدارس الابتدائية، وأن لا يشعر بالحرَج لعدم معرفة جميع الإجابات ويكون مستعداً للعمل مع الآخرين لمعرفة الإجابات. من المهم في هذه الوظيفة قبول (أو الترحيب) بالتحديات والبحث بشكل استباقي عن الحلول لها.

يجب أن يتعدّد مدرب الأقران عن إطلاق الأحكام و الإنتقاد وأن يظهر الاحترام للآخرين. ويفضل من لديه القدرة على بناء الثقة وتشجيع التعاون. نحن نبحث عن الشخص الذي يمكنه رؤية الأمور من منظور مختلف، والذي يراعي احتياجات ومشاعر الآخرين. ومن الضروري أن يكون لديه الاستعداد لتقديم و تلقي ملاحظات وتغذية راجعة بناءة. ويفضل أن يكون لديه بعض الخبرة ولكنها ليست بأهمية القدرة على التعلّم من الأخطاء.

في كل شهر، سينظم مدرب الأقران حلقات تعلّم المعلمين لزملائه المعلمين. من الضروري أن يحفز مدرب الأقران الأعضاء بحلقة التعلّم لحضور كافة الجلسات والمشاركة فيها.

١. فكر في الصفات المطلوبة للمدرب الأقران. ما هي أعظم نقاط القوة لديك؟ اكتب ٢ - ٣ نقطة.

---

---

---

٢. ما هي الصفات المطلوبة التي ترغب في تحسينها؟ اكتب ٢ - ٣ نقطة.

---

---

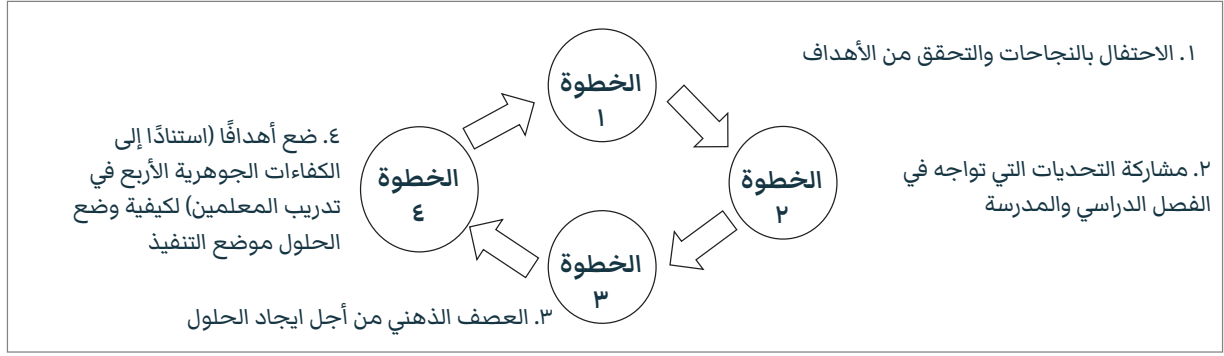
---

تم اقتباس هذا الملحق التقني من: لجنة الانقاذ الدولية (٢٠١٦). من الأذى إلى المنزل: توجيه المعلمين في المنطقة الكردية بالعراق.

Osterman, K.P. & Kottkamp, R.B. (2004). Reflective practice for educators: Improving schooling through professional development. Thousand Oaks, CA. Corwin Press



## الملحق التقني رقم ١,٣ - خطوات تنفيذ حلقات تعلّم المعلمين وتدريب الأقران



١. اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران قائداً إيجابياً.

٢. اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران متواصلاً بشكل إيجابي.

٣. اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران مشجعاً للتعاون.

٤. اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران مساعداً للمعلمين في التغلب على التحديات التي تواجههم داخل الفصول الدراسية.

التواصل الداعم	
الاستماع الفعّال	هو القدرة على الإنصات والاستجابة لشخصٍ آخر بطريقة تعزز التفاهم المتبادل. لماذا يعد الإنصات مهما في تدريب الأقران؟
الاستجواب التأملي ( طرح الأسئلة التأملية)	هي الأسئلة التي تشجع على التفكير والتأمل والتقييم الذاتي. وهي غالبًا ما تكون أسئلة مفتوحة وأسئلة عميقة. لماذا تُعد الأسئلة التأملية مهمة في تدريب الأقران؟
الملاحظات والتغذية الراجعة البناءة	هي توفير معلومات لمساعدة شخصٍ ما على فهم أفعالهم وتصرفاتهم وتطويرها بطريقة داعمة ومفيدة. لماذا تُعد التغذية الراجعة الهادفة مهمة في تدريب الأقران؟
التواصل المتبادل (باتجاهين) Two-way communication	هي عملية يحظى فيها الجميع بفرصة متساوية للتعبير عن النفس في المحادثات من خلال الإنصات الفعّال، طرح الأسئلة، ومشاركة التغذية الراجعة أو الخبرات. لماذا يُعد التواصل باتجاهين ( المشاركة والانصات) مهمًا في تدريب الأقران ؟

بصفتك مدربًا للأقران، من المهم ممارسة كل مكون من مكونات التواصل الداعم وتشجيع المعلمين الذين تعمل معهم على القيام بذلك أيضًا. فكل مكون منهم يحتاج إلى التدريب. اكتب أدناه كيف تخطط لتشجيع التواصل الداعم مع المعلمين الذين تعمل معهم.

---



---



---

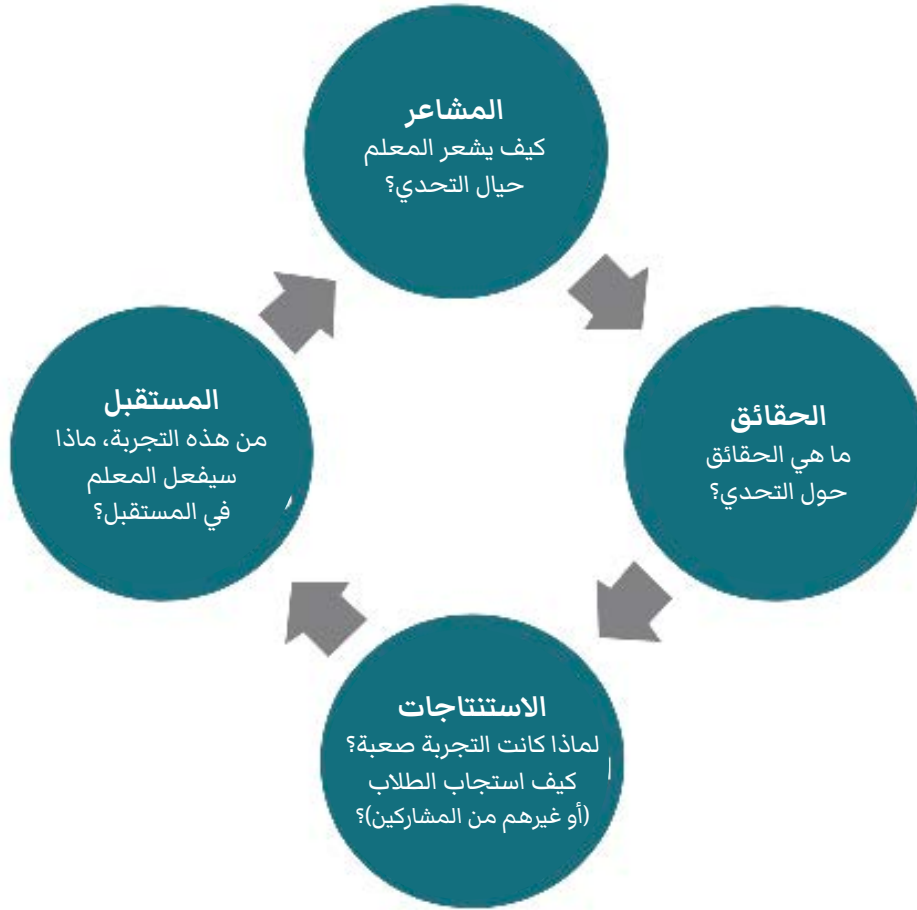


---

١. **توقف عن التحدث.** عندما تقوم بتسهيل حلقات تعلّم المعلمين أوالتحدث مع معلم، تأكد من توفير الوقت والمساحة للمعلمين لمشاركة أفكارهم. اسمح بلحظات من الصمت. من الجيد أن ألا تكون دائماً متحدثاً. حيث يجب على ميسري حلقات التعلّم (TLC) توجيه المحادثات وليس السيطرة عليها.
٢. **التركيز.** أنتبه لمن حولك من الأفراد. من السهل أن يتشتت انتباهك بسبب هاتفك أو مسؤولياتك المتعددة. لذلك عندما تقوم بتسهيل حلقات التعلّم والتحدث مع المعلمين، تأكد من إعطاء ١٠٠٪ من انتباهك للمعلمين الذين تتعامل معهم. وهذا يعني إجراء تواصل مباشر بالعين وإظهار إشارات بصرية لإثبات أنك تستمع، مثل الإيماء بالرأس.
٣. **استمع بأذنيك وعينيك.** من المهم ملاحظة الاتصال غير اللفظي الذي يحدث في حلقات التعلّم. استمع إلى نبرة وحجم أصوات زملائك. انظر إلى لغة جسدهم و تعبيرات وجههم وإيماءاتهم. التواصل غير اللفظي يمدنا بأدلة مفيدة حول ما يشعر به الناس.
٤. **حاول أن تضع نفسك مكان شخص آخر.** عندما يشارك المعلم فكرة أو تحدٍ ما، حاول أن تتخيل ما يقوله كما لو كنت انت قد جربته. قد لا توافق على ما يقوله الجميع طوال الوقت، لا بأس في ذلك. عندما يقول المعلم شيئاً لا توافق عليه، انتظر وأعد سؤال لمساعدة المعلم على التفكير في أفكار أخرى. ابق متفتحاً على وجهات نظر وآراء المعلم.
٥. **استمع إلى الأفكار- وليس الكلمات وحدها.** ربما تكون هذه النصيحة صعبة! ومع ذلك، فمن المهم البحث عن الأفكار الرئيسية لما يشاركه المعلمون في حلقات تعلّم المعلمين. فمن خلال ربط أجزاء من المعلومات معاً ، يمكنك تقديم تغذية راجعة و ملاحظات واضحة وبناءة. تعتبر هذه المهارة مهمة جداً لتسهيل حلقات تعلّم المعلمين. عندما تتمكن من ربط بين ما يشاركه المعلمون في حلقات التعلّم فإن ذلك يساعدك على توجيه المحادثة بشكل أفضل. و مع الوقت والممارسة، سيصبح ذلك أسهل.

مقتبس من دليل المدرب الخاص بمنظمة إنقاذ الطفل بالمملكة المتحدة، ٢٠١٥.

يوجه طرح الأسئلة التأملية المعلمين نحو الحلول من خلال التفكير والتأمل الذاتي. فعندما يتوصل المعلمون إلى حلول للتحديات بأنفسهم، فمن المرجح أن يضعوا أفكارهم موضع التنفيذ. في حين أنه قد يكون من المغري مشاركة نصيحتك مباشرة، غير أنه من المهم توجيه المعلمين نحو تكوين أفكارهم الخاصة حول كيفية التغلب على تحدياتهم. يساعد طرح الأسئلة التأملية على ذلك من خلال دعم المعلمين لفهم النقاط الأربعة - المشاعر والحقائق والنتائج والمستقبل!



### النقاط الأربعة:

١. **المشاعر:** كيف تشعر حيال الدرس؟ ما الذي تشعر أنه سار بشكل جيد في درسك؟ ما هو الشيء الذي شكّل تحدياً لك؟
٢. **الحقائق:** ما هي استراتيجيات التعليم الجديدة التي جربتها من التدريب؟ هل كانت هذه هي المرة الأولى التي استخدمت فيها هذه الإستراتيجية في صفك؟
٣. **الاستنتاجات:** كيف استجاب الطلاب للاستراتيجية و / أو الدرس؟ كيف قدمت الإستراتيجية لطلابك؟
٤. **المستقبل:** كيف ستستخدم الاستراتيجية في المستقبل؟ ما هي الاستراتيجيات الأخرى التي تعتقد أنه يمكنك استخدامها في هذا الدرس؟

النقطة الخامسة هي **المتابعة**. تشجع أسئلة المتابعة التفكير وتساعد المدربين الأقران بالحصول على توضيح بشأن التحدي نفسه أو كيف يشعر المعلم حيال التحدي. ومن خلال أسئلة المتابعة أيضاً تُظهر للمعلمين أنك تستمع بفعالية إلى تحدياتهم من خلال طرح أسئلة تتعلق مباشرة بما شاركوه.

أسئلة التأمل مفتوحة ، يتم إنشاء أسئلة مفتوحة وتأملية عن طريق اختيار كلمات محددة لبدء أسئلتنا.

على سبيل المثال ، الأسئلة التي تبدأ بـ «هل» تسمح فقط بالإجابة بنعم/ لا. مثلاً أسئلة «هل كنت»، «هل كانت». تؤدي هذه الكلمات الافتتاحية إلى أسئلة مغلقة، ولديها القدرة على إصدار الأحكام النهائية.

لإنشاء أسئلة مفتوحة تأملية، ابدأ بالكلمات التالية:

- كيف
- ماذا
- لماذا
- في أي طريقة

## الملحق التقني رقم ١،٧ - سيناريو طرح الأسئلة التأملية

لقد تلقت زميلتك للتو درسًا صعبًا حقًا وتأتي إليك للتحدث عنه. هي معلمة دراسات اجتماعية ب٤ مع ١٢٠ طالبًا في فصلها الدراسي. لديها طلاب من جميع الأعمار في فصلها، من سن ٨ سنوات إلى ٣٠ سنة. المعلمة تبلغ من العمر ٢٢ عامًا فقط، لذا فإن بعض طلابها أكبر سنًا منها. في بداية الدرس، استخدمت المعلمة الوسائل المرئية لتقديم موضوع الدرس. ثم حاولت بعد ذلك استخدام العمل الجماعي الصغير لإشراك المزيد من الطلاب في الدرس. جمعت جميع الطلاب الأكبر سنًا معًا في مجموعة ظنًا منها أنهم سيعملون جيدًا معًا. ومع ذلك، بالكاد تحدثوا مع بعضهم البعض. بالإضافة إلى ذلك، وعلى الرغم من أن بعض مجموعات الطلاب الأصغر سنًا عملت معًا بشكل جيد، كان البعض الآخر يسيء التصرف. بدأ سلوكهم يشتمل على الطلاب المركزيين وسرعان ما خرج الفصل بأكمله عن السيطرة. أوضحت زميلتك أنه خلال الوقت الذي أمضته في استعادة السيطرة على الفصل، كان الدرس قد انتهى. كانت تشعر بخيبة أمل حقيقية وبدأت في الشك في قدرتها على تجربة استراتيجيات تعليم جديدة في الفصل.

ارشادات: ما هي الأسئلة التأملية التي قد تطرحها على زميلتك؟ دوّن سؤالًا واحدًا على الأقل لكل مرحلة من الأسئلة التأملية. استخدم الملحق التقني ١،٦ لمساعدتك.

تذكر أن إحدى أكثر الوسائل فعالية لدعم زملائك هي مساعدتهم في التركيز على تحدٍ معين ووضع حل معين. من السهل أن تكون مرهقًا بسبب التحديات التي تواجهها في الفصول الدراسية ولكن - من خلال التركيز على قضية واحدة في كل مرة، يمكننا حقًا تطوير هذه المهارة والنمو بثقة.

### الشعور:

مثال: كيف تشعر حيال الدرس؟

١.

### الحقائق:

مثال: هل كانت هذه هي المرة الأولى التي استخدمت فيها مجموعة عمل صغيرة في هذا الصف؟

١.

٢.

### الاستنتاجات:

مثال: كيف استجاب تلاميذك لمجموعة العمل الصغيرة؟

١.

٢.

### المستقبل:

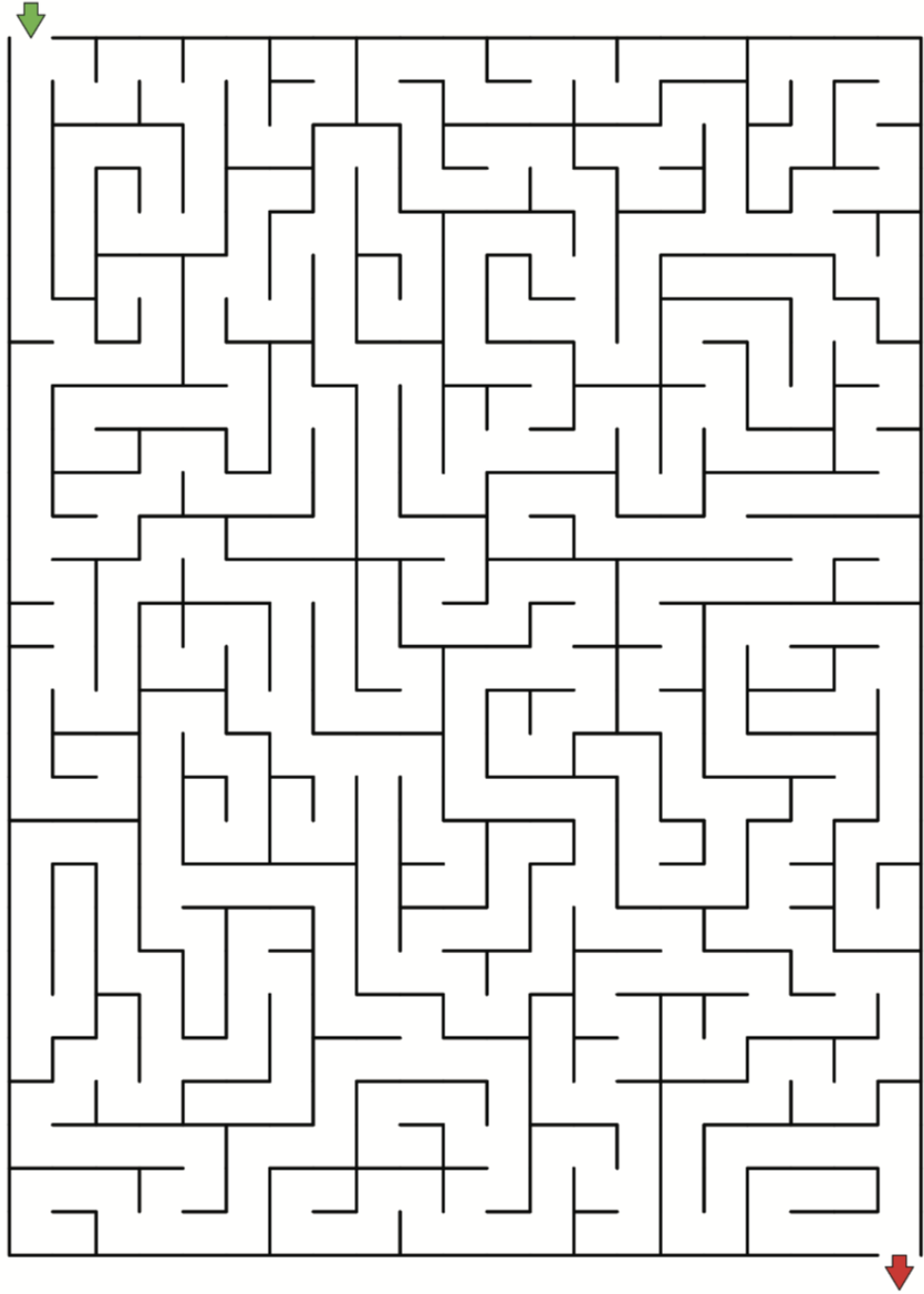
مثال: كيف ستنفذ استراتيجية التجميع (عمل مجموعات) في الفصل مرة أخرى؟

١.

٢.

## الملحقات التقنية: اليوم الثاني

الملحق التقني ٢,١ - حدد اسلوبك في التواصل المتبادل (التواصل باتجاهين)



### أندراغوجيا - أسم - نهج وممارسة تعليم المتعلمين الكبار

هل كنت تعرف؟ في اليونانية إن علم المنهاج التربوي (بيداغوجيا) يعني «قيادة الطفل» ونهج تعليم الكبار (أندراغوجيا) يعني «قيادة الإنسان».

ومثلما يَدْرُس المعلمون كيف يتعلم الأطفال من أجل أن يكونوا معلمين فَعَالِينَ، يجب على مدربين الأقران فهم عملية تعلم الكبار لدعم المعلمين في تطويرهم المهني. مالكوم شيفرد نولز (٣١٩١ - ٧٧٩١) معلّمًا أمريكيًا والذي وضع ٥ مبادئ أساسية عن كيفية تعلّم الكبار.

### كيف يتعلّم الكبار؟

١. **المشاركة في عملية التعلّم:** يتعلم الكبار بشكل أفضل عندما يكونوا قادرين على المشاركة بشكل فَعَالٍ في اكتساب معارف ومهارات جديدة (أي أن يكونوا جزءًا من نقاش، أو تجربة عملية، أو مراقبة مهارة جديدة وما إلى ذلك). المتعلمون الكبار مسؤولين فعلاً عن حياتهم وقراراتهم الخاصة؛ وعليه يحتاجون إلى المشاركة في التخطيط لتجاربهم التعليمية.
٢. **الخبرة كأساس التعلّم:** يتمتع الكبار بالكثير من التجارب الحياتية (مهنية وشخصية على حدٍ سواء) مما يمكنهم الاستفادة منها عندما يتعلمون شيئًا جديدًا. ومن المهم القيام بالربط بين ما تتعلمه الآن وما قد جربته في الماضي.
٣. **التعلّم المناسب والقابل للتطبيق:** يتشجع الكبار على التعلّم عندما يكونوا قادرين على استخدام المعرفة أو المهارة الجديدة في حياتهم اليومية. وهم على استعداد لتعلّم محتوى مفيد ومناسب لأدوارهم في الحياة، وهذا يجعل التعلّم أكثر فائدة وهادفًا.
٤. **التعلّم لحل المشاكل:** يرغب الكبار في التوصل إلى حلول للتحديات التي قد يواجهونها. عن طريق شحذ الأفكار في حلول حقيقية لمشاكل فعلية، حيث يصبح التعلّم مفيدًا ومثمرًا. يرتبط حل المشاكل أيضًا بالتعلّم المناسب والقابل للتطبيق لأنه يمكن للكبار تطبيق الحل الذي تعلّموه للمشكلة التي قد يواجهونها.

### في مجموعات صغيرة، أكمل المهام التالية:

١. حدّد مبدأك بكلماتك الخاصة أو من خلال صورة مرئية.
٢. أعط مثالاً على شيئاً تعلمته بهذه الطريقة في وقت ما.
٣. كيف ستطبق هذا المبدأ التعليمي في دورك كمدرّب أقران؟



## الملحق التقني ٢،٣ أ - سجل حلقات تعلّم المعلمين

تاريخ حلقة تعلّم المعلمين: \_\_\_\_\_ مكان حلقة تعلّم المعلمين: \_\_\_\_\_ الأسم: \_\_\_\_\_

من حضر وشارك بحلقة التعلّم TLC؟ (يرجى ذكر الاسم الكامل للمعلمين وأسماء مدارسهم)

---

---

ما هي الموضوعات الرئيسية التي ناقشتها في حلقة التعليم؟

---

---

ما هي أفضل لحظة في حلقات تعلّم المعلمين؟

---

---

ما هي أكثر اللحظات تحديًا في حلقات تعلّم المعلمين؟

---

---

ما الذي سوف تفعله بشكل مختلف عندما تخطط لحلقات تعلّم المعلمين التالية؟

---

---

من بين ما ناقشته المجموعة اليوم، ما الذي تتمنى مناقشته في حلقات تعلّم المعلمين القادمة؟

---

---

بشكل عام، كيف كان شعورك في نهاية حلقات تعلّم المعلمين؟

---

---

## الملحق التقني ٢،٣ ب - مثال لسجل حلقات تعلّم المعلمين

تاريخ حلقة التعلّم TLC: ٢٤ سبتمبر/أيلول، ٢٠١٦ موقع جلسة حلقة تعلم المعلمين: المركز المرجعي للمعلم الأسف: بيتر مارينو

من حضر وشارك بحلقة التعلّم TLC؟ (يرجى ذكر الاسم الكامل للمعلمين وأسماء مدارسهم)

كريستين بشير (شامي)، إريك هاكيزمانا (فوجي)، داميان إيلوكول (كوش)، ديبورا ماتيو (مقديشو)، نيلسون نيشيمي (الوحدة)، بيتر مارينو (فاشودة)

### ما هي الموضوعات الرئيسية التي ناقشتها في حلقة التعليم؟

العقوبة البدنية. أشار العديد من المعلمين أن زملائهم في مدارسهم يستخدمون العقاب البدني ومن الصعب التحدث معهم حول أسباب استخدامه. قالت ديبورا إن هناك مدرّسًا في مدرستها لا يستخدم العقاب البدني وله علاقات وثيقة جدًا مع طلابه. عندما تفتقد فصله الدراسي، فإن طلابه دائمًا يحسنون التصرف وحريصين على التعلم. أخبرت ديبورا أعضاء حلقة تعلّم المعلمين أنه يجب عليهم دعوة زملائهم لزيارة هذا المعلم حتى يتمكنوا من رؤية النتيجة الإيجابية لعدم استخدام العقاب البدني بأعينهم. وتحدثنا أيضًا عن استراتيجيات التربية الإيجابية التي يمكننا استخدامها لمنع السلوك السيء أو إعادة توجيهه في الغرف الدراسية، مثل الوقوف بالقرب من الطفل الذي يسيء التصرف أو تغيير مستوى صوتنا.

### ما هي أفضل لحظة في حلقات تعلّم المعلمين؟

كانت أفضل لحظة في حلقات تعلّم المعلمين هي مناقشة استراتيجيات التربية الإيجابية التي يمكننا استخدامها في فصولنا الدراسية. حيث كان هذا مفيدًا حقًا، لأننا جميعًا تذكرنا الاستراتيجيات المختلفة. على سبيل المثال، ذكرت أهمية تشجيع السلوك الإيجابي في الفصل حتى يفهم التلاميذ كيف نتوقع منهم أن يتصرفوا في الفصل، بينما تذكر داميان استراتيجية الوقوف بالقرب من التلاميذ الذين يسيئون التصرف. وكان من المفيد أيضًا مناقشة هذه الاستراتيجيات البديلة حتى نتمكن من وضع قائمة من الاستراتيجيات لمشاركتها مع المعلمين في مدارسنا والذين لا يعرفون أي طريقة لتأديب تلاميذهم بخلاف العقاب البدني.

### ما هي أكثر اللحظات تحدّيًا في حلقات تعلّم المعلمين؟

أكثر اللحظات تحدّيًا في حلقات تعلّم المعلمين هو تغيّب أحد الأعضاء عن الحلقة، ولم يتم إخبار البقية مسبقًا بذلك، لذا انتظرنا وقتًا طويلًا قبل البدء. لقد جعلني ذلك أشعر بالإحباط، وكان من الصعب معرفة ما إذا كان علينا بدء الحلقة بدونها لأنني اعتقدت أنها ربما ستحضر.

### ما الذي سوف تفعله بشكل مختلف عندما تخطط لحلقات تعلّم المعلمين التالية؟

نظرًا لأن هذه أولى حلقات تعلّم المعلمين لدينا، لذا لم يكن لدينا أهداف لمشاركتها في البداية. في الحلقة التالية، سوف أبدأ بالمتابعة مع المعلمين بشأن الأهداف التي وضعناها اليوم. وسوف أوزر أيضًا المعلمة التي لم تحضر لأننا تحدثنا معها عن سبب عدم قدومها وأشجعها على الحضور في المرة القادمة.

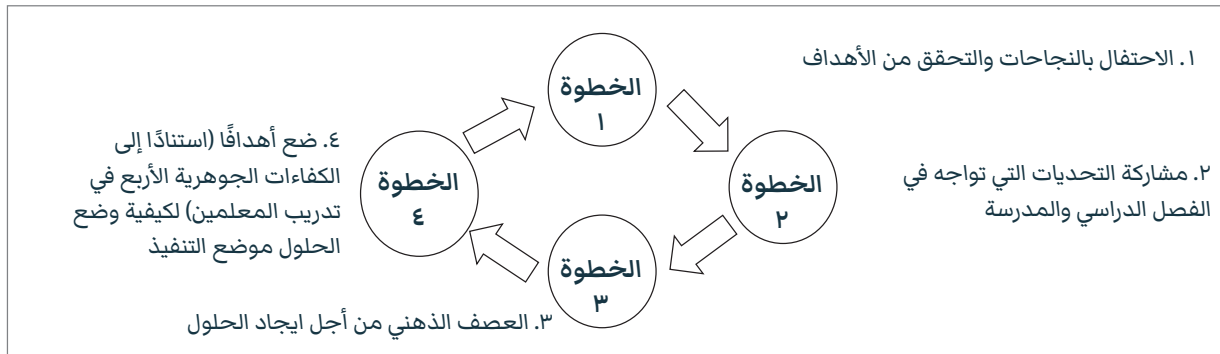
### من بين ما ناقشته المجموعة اليوم، ما الذي تتمنى مناقشته في حلقات تعلّم المعلمين القادمة؟

إدارة الفصل الدراسي، وخاصة في الفصول الدراسية الكبيرة. لقد أدركنا أن الكثير من المعلمين يستخدمون العقاب البدني ليس فقط لتأديب التلاميذ ولكن أيضًا كاستراتيجية لإدارة الفصل الدراسي نظرًا لوجود كثافة كبيرة من الطلاب في الغرف الصفية. كما نريد مناقشة الاستراتيجيات المختلفة لإدارة الفصل الدراسي حتى نتمكن من التفكير في طرق استباقية للحد من السلوك السيء وتشجيع التعلم لتلاميذنا.

### بشكل عام، كيف كان شعورك في نهاية حلقات تعلّم المعلمين؟

شعرت بسعادة كبيرة لأن الجميع شاركوا أفكارهم بصراحة، خاصة أننا كنا نتحدث حول موضوع صعب. ولقد شعرت أيضًا بالسعادة لأننا توصلنا إلى أفكار مختلفة يمكننا العودة بها إلى مدارسنا - مثل دعوة زملائنا لزيارة المعلمة ديبورا كذلك مناقشة تجربة استراتيجيات تربية إيجابية مختلفة في فصولنا الدراسية. إلا أنني شعرت بالضيق لأن أحد المعلمين لم يحضر، وآمل في المرة القادمة أن يكون الحضور بنسبة ١٠٠٪.

## خطوات حلقات تعلّم المعلمين



## ملاحظات حلقة تعلّم المعلمين

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

## مشاركة الملاحظات

ما الذي قد فعلته جيدا عند تيسير حلقة تعلّم المعلمين

---

---

.۲

ما الذي يمكنني تحسينه عند تنسيق حلقات تعلم المعلمين في المستقبل

---

.1

## الملحق التقني ٢,٥ أ - وضع الأهداف في مجالات الكفاءة الأربعة الأساسية لتدريب المعلم



### دور المعلم ورفاهيته

هذا الشهر، سوف أحاول:

- استخدام الجدول الأسبوعي لإدارة الأنشطة المختلفة التي أحتاج لإكمالها كمعلم.
- عندما أشعر بالتوتر والضغط استخدم استراتيجيات اليقظة الذهنية (التأمل الواعي)، مثل العد أو التنفس.
- تقييم مستويات التوتر واطلب المساعدة إذا كنت بحاجة إلى الدعم.
- استخدام استراتيجيات حل النزاعات، مثل توقف-فكر-تصرف، لمعالجة أي نزاع مع التلاميذ أو المعلمين.
- التعاون مع زملائي المعلمين من خلال أن نقوم بالتخطيط معًا لدرس واحد على الأقل.

### حماية الطفل، ورفاهيتهم، والشمول

هذا الشهر، سوف أحاول:

- تعزيز عوامل الحماية في صفي الدراسي من خلال:
  - تعيين شريك لكل فرد حتى يشعر الجميع بالشمول.
  - تقدير الأداء والسلوك الإيجابي من خلال القيام بالتعزيز الإيجابي لها
- تقليل عوامل الخطر في صفي الدراسي من خلال:
  - وقف العقاب البدني.
  - التأكد من أن الأولاد والبنات لديهم مراحيض نظيفة خاصة بهم، وأن تكون هذه المراحيض بعيدة وعلى مسافة آمنة من بعضها البعض.
- استخدام مخططًا لمراقبة أي علامات للضيق أو التوتر بين التلاميذ في صفي الدراسي.

- استخدام مجموعة من استراتيجيات التعليم الفعّال (مثل لعب الأدوار، الرسم، رواية القصص، العمل الجماعي، وما إلى ذلك) لضمان تلبية أنماط التعلّم المختلفة للطلاب.
- ممارسة أساليب التربية الإيجابية من خلال التعرف على السلوك الإيجابي في الفصل الدراسي بشكل يومي لتذكير الطلاب بما الذي يجب عليهم فعله.
- القيام بتعليم المهارات الحياتية للتعامل مع المخاطر التي أراها في صفّي الدراسي (مثل، أهمية غسل اليدين لمنع انتشار الجراثيم والأمراض).
- التحدث إلى زملائي المعلمين في المدرسة حول تأثير العقاب البدني على التلاميذ وأقدم بعض استراتيجيات التربية الإيجابية التي تعلمناها أثناء التدريب.
- القيام بتضمين التعلّم الاجتماعي العاطفي (SEL) في درسي من خلال التركيز على إحدى المهارات الأساسية الخمس للتعلم الاجتماعي العاطفي (على سبيل المثال، سأساعد الطلاب على تطوير مهارات الوظيفية التنفيذية من خلال إتاحة الفرص لممارسة مهارات الاستماع لديهم، مثل مطالبة التلاميذ بتكرار التوجيهات والتعليمات أو تقديم ملخصات لموضوع الدرس).

## المنهاج التربوي

هذا الشهر، سوف أحاول على:

- استخدام إستراتيجية تعليم جديدة فعّالة، مثل رسم خرائط المفاهيم أو لعب الأدوار أو الإشارات غير اللفظية.
- طرح أسئلة مفتوحة على الطلاب أثناء الدروس.
- دمج واستخدام العمل الجماعي في حصتين دراسيتين على الأقل.
- وضع نظامًا روتينيًا للفصول الدراسية
- القيام بإنشاء قواعد و قوانين / توقعات للفصل الدراسي بالاشتراك مع تلاميذي.
- استخدام مخطط للجلوس و لترتيب المقاعد في الغرفة الصفية .
- إعطاء تغذية راجعة إيجابية للتلاميذ، سواء كانت مكتوبة ( على واجباتهم المنزلية) أو شفوية (في الفصل).
- طرح أسئلة على أكبر عدد من التلاميذ في صفّي، وخاصة الفتيات.
- تجريب استراتيجيات التمايز لتكوين مجموعات حسب القدرة في الفصل الدراسي.
- استخدام استراتيجية «فكر- اعمل مع زميلك -شارك» في الصف لتشجيع مشاركة جميع التلاميذ في الدرس.

## المنهاج والتخطيط

هذا الشهر، سوف أحاول:

- تحديد معايير التعلّم في المنهاج ودمجها في مخطط عملي.
- جعل المنهاج وثيق الصلة بالمتعلمين من خلال استخدام أمثلة في دروسي يمكن أن ترتبط بحياة التلاميذ (مثل أمثلة من البلد المضيقة، وبلدانهم الأصلية، وما إلى ذلك).
- إنشاء أهداف محددة، وقابلة للقياس، والتحقيق، و واقعية، ومحددة زمنيًا (SMART) للدروس.
- اختيار التقييمات التي تتوافق مع أهداف الدروس.
- استخدام استراتيجيات التقييم المستمر في دروسي مثل «اثبت أنني مخطئ» وبطاقات التقييم التكويني «تذاكر الخروج».

## الملحق التقني ٢,٥ ب - سيناريوهات وضع الأهداف

١. تمت ترقية زميلتك للتو إلى نائب مدير المدرسة. وهي سعيدة حقًا لكنها متوترة بشأن مسؤولياتها المتزايدة. وستستمر في التعليم بصفوفها (هي معلمة العلوم للصفين السابع والثامن)، ولا تعرف كيف ستمكن من التعامل مع كلا الدورين (معلمة علوم ونائبة المدير معاً). وبالإضافة إلى ذلك، فهي تعمل قائدة دينية في مجتمعها، وهو دور تستمتع به لكنه يستغرق أمسياتين على الأقل في الأسبوع. أخبرتك مؤخراً أنها لا تنام جيداً وتعاني من صداع شديد.

ما الكفاءة أو المهارة التي يعالجها هذا التحدي؟

ما الهدف الذي تريد أن تساعد هذا المعلم/المعلمة في وضعه؟

٢. تشاهد زميلك المعلم يضرب تلميذاً بالعصا بشكل متكرر في فصله الدراسي. بينكما علاقة ودية، لذا تتوجه إليه خلال وقت الاستراحة لتسأله عن سبب ضربه للتلميذ بالعصا. يشرح لك أن التلميذ يعطل الفصل باستمرار، وأن عليه ضربه بالعصا لاستعادة السيطرة. لقد قررت مؤخراً التوقف عن استخدام العقاب البدني وتشرح للمعلم استراتيجيات التربية الإيجابية التي كنت تجربها. وبينما كنت تقوم بذلك خلال الشهرين الماضيين فقط، فقد لاحظت نتائج إيجابية في سلوك وتصرفات تلاميذك. المعلم منفتح على تعليقك، لكنه يخبرك أنه ليس واثقاً في تجربة استراتيجيات التربية الإيجابية في صفه الدراسي. إنه معلم جديد ويشعر أن الطريقة الوحيدة التي سيحترمه بها التلاميذ هي من خلال العقاب البدني.

ما الكفاءة أو المهارة التي يعالجها هذا التحدي؟

ما الهدف الذي تريد أن تساعد هذا المعلم/المعلمة في وضعه؟

٣. تخبرك زميلتك، وهي معلمة للصف الثالث، أنها تشعر بالضيق لأنها لم تكن قادرة على تنفيذ لعب الأدوار (role play) بنجاح في فصلها الدراسي. لقد كانت تشعر بالثقة لأن استراتيجيات التعليم الفعّال الأخرى كانت ناجحة في فصولها الدراسية - بما في ذلك رفع الإبهام لأعلى/لأسفل (للإشارة عن الإعجاب والرضا وعدم الإعجاب)، ورواية القصص. وقد حاولت دمج لعب الأدوار في بداية الدرس لتلخيص درس اليوم السابق، لكن التلاميذ كانوا مشوشين ومرتبكين ونتيجة لذلك أصبح الفصل فوضوياً. ونظراً لحدوث ذلك في بداية الحصة الدراسية فقد كان من الصعب استعادة السيطرة على فصلها ولم تنجح في إكمال الدرس. وهي تشعر بالإحباط لأن هذه الاستراتيجية الجديدة لا تنجح كبقية استراتيجيات التعليم الفعّال الأخرى التي استخدمتها في دروسها.

ما الكفاءة أوالمهارة التي يعالجها هذا التحدي؟

---

ما الهدف الذي تريد أن تساعد هذا المعلم/المعلمة في وضعه؟

---

---

---

---

٤. إنها نهاية الفصل الدراسي وأحد زملائك أخبرك أن أداء فصله كان سيئاً للغاية في امتحاناتهم النهائية. وهو يشعر بخيبة أمل ولا يفهم سبب ضعف أداء التلاميذ لأن أدائهم كان جيداً في الاختبار الأول من الفصل الدراسي. وعندما سألته عن كيفية تحقيقه من فهم تلاميذه طوال الفصل الدراسي، قال إنه أوكّل إليهم واجبات منزلية حول الموضوعات التي تتناولها الدروس وأجرى اختبارات وامتحانات موجزة طوال الفصل الدراسي.

ما الكفاءة أوالمهارة التي يعالجها هذا التحدي؟

---

ما الهدف الذي تريد أن تساعد هذا المعلم/المعلمة في وضعه؟

---

---

---

---

## الملحق التقني ٢,٦ أ - استمارة تتبع الأهداف

في نهاية كل جلسة من حلقات تعلم المعلمين، يجب على المدربين الأقران أن يسألوا كل معلم ما هي الأهداف (١-٢) التي يرغب/ترغب في العمل عليها من الآن و حتى الجلسة التالية من حلقات تعلم المعلمين. سيضع المدربين الأقران كذلك ١-٢ هدفاً يرغب/ترغب في التخطيط للعمل عليها بين جلسات حلقات تعلم المعلمين. سوف تستند هذه الأهداف إلى الكفاءات من برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، و سوف تعالج بعض التحديات التي يواجهها المعلمون في صفوفهم و مدارسهم. سوف يوثق المدربين الأقران هذه الأهداف في هذه الاستمارة و يستخدمون المعلومات الموجودة بها للتحقق من كل معلم في بداية الجلسة التالية من حلقات تعلم المعلمين. سيتلقى كل معلم استمارة تتبع الأهداف الخاصة به، والتي سيقوم بتعبئتها بعد كل جلسة من حلقة تعلم المعلمين TLC. استمارة / ورقة تتبع أهداف المعلم واستمارات تتبع الأهداف الرئيسية الإضافية (Master Goal Tracking Sheets) موجودة في مجموعة أدوات المدرب النظير الخاصة بك.

اسم المعلم	الهدف 1 (الجلسة 1 من حلقة تعلم المعلمين)	الهدف 2 (الجلسة 1 من حلقة تعلم المعلمين)	مستوى التقدم في تحقيق الهدف (سيتم تعديله في الجلسة الثانية من حلقة تعلم المعلمين)	خطة التنفيذ (خطوة إلى اثنتين قابلتين للتنفيذ لتطبيقها إن لم يتحقق الهدف تماماً)
نيلسون	سأقوم بتقييم و إعادة النظر في ترتيبات المقاعد والجلوس في الغرفة الصفية لأرى إن كان هناك طريقة أفضل لتجميع الطلبة (مثلاً بناءً على قدراتهم)	سأحاول استخدام طرق تربية إيجابية للمتعلمون الذين يسيئون التصرف.	قال نيلسون إنه لم يكن لديه وقت لتقييم ترتيبات الجلوس والمقاعد، لكنه كان يحاول استخدام طرق بديلة لحالات عدم الانضباط والتي يجدها فعالة في إدارة المتعلمون.	1. سيقوم نيلسون بتقييم ترتيب الجلوس والمقاعد داخل صفه بشكل شخصي - تدوين ملاحظات عن أماكن جلوس التلاميذ وكيفية تنظيم المقاعد. 2. سيقوم نيلسون بمراجعة أداء الطلاب لكي يتمكن من تنظيم تلاميذه على حسب قدراتهم.
كريستين	سأقوم بوضع قواعد داخل الفصل مع تلاميذي مع مناقشة أسباب وعواقب كل قاعدة	سأقوم بوضع القواعد مع تلاميذها وطلبت من بعضهم أن يصنعوا ملصقاً للقواعد ليقوموا بتعليقها في الفصل.	قامت كريستين بوضع القواعد مع تلاميذها وطلبت من بعضهم أن يصنعوا ملصقاً للقواعد ليقوموا بتعليقها في الفصل.	لقد حققت كريستين هدفها، وستقوم الآن بوضع أهداف جديدة للعمل عليها قبل الجلسة القادمة من حلقة التعلم.
إيريك	سأقوم بدعوة زملائي الذين يستخدمون العقاب البدني لزيارة زميلتنا المعلمة ديورا في مقديشو والتي لا تلجأ إلى العقاب البدني	سأتحدث مع مديري وأحاول تنظيم اجتماع مدرسي لمناقشة التأثير الضار للعقاب البدني وأشكال وأساليب التربية البديلة	لم يكن زميل إيريك مهتم بالقيام بزيارة الزميلة ديورا لمعرفة تأثير العقاب البدني على سلوك تلاميذه. لم يمتلك إيريك وقتاً للتحدث مع مديره ولكنه يخطط للقيام بذلك.	1. سيقوم إيريك بعقد اجتماع مع مديره لمناقشة تنظيم اجتماع مدرسي حول التأثير الضار للعقاب البدني. سيجوز إيريك لهذا الاجتماع بوضع خطة عمل للاجتماع والمواعيد المقترحة من أجل اجتماع المدرسة أكبر.
داميان	سأقوم بإنشاء واستخدام مخطط مراقبة مؤشرات التوتر لتتبع رفاهية تلاميذي	سأقوم بإنشاء المخطط ولكن من الصعب عليه استخدامه لكل من تلاميذه المائة وستين. ولقد تحدث مع معلم الفصل وقررا الالتزام بالمخطط سوياً كي لا ينسيا أحد التلاميذ.	قام داميان بإنشاء المخطط ولكن من الصعب عليه استخدامه لكل من تلاميذه المائة وستين. ولقد تحدث مع معلم الفصل وقررا الالتزام بالمخطط سوياً كي لا ينسيا أحد التلاميذ.	1. لقد قام داميان ومديره بوضع مخطط مراقبة مؤشرات الاجهاد والتوتر وسوف يقومان سوياً بتنظيم اجتماع أسبوعي لمراجعة المخطط.
ديورا	سأقوم باستخدام استراتيجية (فكر - اعمل مع زميلك - شارك) في دروسي	سأقوم باستخدام استراتيجية التعلم (فكر - اعمل مع زميلك - شارك) وكانت متحمسة للغاية لرؤية مدى اندماج كل تلميذ في فصلها.	قامت ديورا باستخدام استراتيجية التعلم (فكر - اعمل مع زميلك - شارك) وكانت متحمسة للغاية لرؤية مدى اندماج كل تلميذ في فصلها.	حققت ديورا هدفها وتريد تحديد هدف يتمثل في دمج إستراتيجية تجميع جديدة ( تشكيل مجموعات).
بيتر (مدرّب النظراء)	سأقوم باستخدام استراتيجيات التعليم التفاعلي مثل المناقشة أثناء درس الدراسات الاجتماعية	سوف أزور كل عضو من أعضاء حلقات تعلم المعلمين في مدارسهم أو مجتمعهم	لقد كانت المناقشة ناجحة جداً في صفي في موضوع التنمية الحضرية والتحضّر. وشارك التلاميذ بنشاط، وبما أنني كنت قد أخبرتهم عن الموضوع الأسبوع الماضي، فقد جاؤوا مستعدين للمناقشة. تمكنت فقط من زيارة عضوين من أعضاء حلقة تعلم المعلمين، وأخطط لزيارة الثلاثة المتبقين قبل حلقة التعلم التالية.	1. سوف أخبر المعلمين الثلاثة بأنني لم أستطع زيارتهم ولذلك لتحديد موعد لي كي أزورهم في مدارسهم



## الملحق التقني ٢,٦ ب - نموذج لاستمارة تتبع الأهداف

في نهاية كل جلسة من حلقات تعلّم المعلمين، يجب على المدربين الأقران أن يسألوا كل معلم ما هي الأهداف (١-٢) التي يرغب/ترغب في العمل عليها من الآن و حتى الجلسة التالية من حلقات تعلم المعلمين. سيضع المدرب الأقران كذلك ١-٢ هدفاً يرغب/ترغب في التخطيط للعمل عليها بين جلسات حلقات تعلّم المعلمين. سوف تستند هذه الأهداف إلى الكفاءات من برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، و سوف تعالج بعض التحديات التي يواجهها المعلمون في صفوفهم و مدارسهم. سوف يوثق المدرب الأقران هذه الأهداف في هذه الاستمارة و يستخدمون المعلومات الموجودة بها للتحقق من كل معلم في بداية الجلسة التالية من حلقات تعلّم المعلمين. سيتلقى كل معلم ورقة متابعة الأهداف الخاصة به، والتي سيقوم بملئها بعد كل جلسة من حلقات تعلّم المعلمين. هذه الوثيقة عبارة عن مثال من ورقة متابعة الأهداف المكتملة لجلسة واحدة من حلقات التعلّم.

اسم المعلم	الهدف ١ (الجلسة 1 من حلقة تعلّم المعلمين)	الهدف ٢ (الجلسة 1 من حلقة تعلّم المعلمين)	مستوى التقدّم في تحقيق الهدف (سيتم التحديث في الجلسة الثانية من حلقة تعلّم المعلمين)	خطة التنفيذ (خطوة إلى اثنتين قابلتين للتنفيذ لتطبيقها إن لم يتحقق الهدف تماماً)
نيلسون	سأقوم بتقييم و إعادة النظر في ترتيبات المقاعد والجلوس في الغرفة الصفية لأرى إن كان هناك طريقة أفضل لتجميع الطلبة (مثلاً بناءً على قدراتهم)	سأحاول استخدام طرق الانضباط الإيجابية للمتعلمين الذين يسيئون التصرف.	قال نيلسون إنه لم يكن لديه وقت لتقييم ترتيبات الجلوس والمقاعد، لكنه كان يحاول استخدام طرق بديلة لحالات عدم الانضباط والتي يجدها فعالة في إدارة المتعلمون.	1. سيقوم نيلسون بتقييم ترتيب الجلوس والمقاعد داخل صفه بشكل شخصي - تدوين ملاحظات عن أماكن جلوس التلاميذ وكيفية تنظيم المقاعد. 2. سيقوم نيلسون بمراجعة أداء الطلاب لكي يتمكن من تنظيم تلاميذه على حسب قدراتهم.
كريستين	سأقوم بوضع قواعد داخل الفصل مع تلاميذي مع مناقشة أسباب وعواقب كل قاعدة		قامت كريستين بوضع القواعد مع تلاميذها وطلبت من بعضهم أن يصنعوا ملصقاً للقواعد ليقوموا بتعليقها في الفصل.	لقد حققت كريستين هدفها، وستقوم الآن بوضع أهداف جديدة للعمل عليها قبل الجلسة القادمة من حلقة التعلّم.
إيريك	سأقوم بدعوة زملائي الذين يستخدمون العقاب البدني لزيارة زميلتنا المعلمة ديورا في مقديشو والتي لا تلجأ إلى العقاب البدني	سأتحدث مع مديري وأحاول تنظيم اجتماع مدرسي لمناقشة التأثير الضار للعقاب البدني وأشكال وأساليب التربية البديلة	لم يكن زميل إيريك مهتم بزيارة الزميلة ديورا لمعرفة تأثير العقاب البدني على سلوك تلاميذه. لم يمتلك إيريك الوقت للتحدث مع مديره و لكنه يخطط للقيام بذلك.	1. سيقوم إيريك بعقد اجتماع مع مديره لمناقشة تنظيم اجتماع مدرسي حول التأثير الضار للعقاب البدني. سيجوز إيريك لهذا الاجتماع بوضع خطة عمل للاجتماع و المواعيد المقترحة من أجل اجتماع المدرسة الأكبر.
داميان	سأقوم بإنشاء واستخدام مخطط لمراقبة مؤشرات التوتر لتتبع رفاهية تلاميذي		قام داميان بإنشاء المخطط و لكن من الصعب عليه استخدامه لكل من تلاميذه الـ ١٦٠. ولقد تحدث مع معلم الفصل وقررا الالتزام بالمخطط سوياً كي لا ينسى أحد التلاميذ..	1. لقد قام داميان ومديره بوضع مخطط مراقبة مؤشرات الإجهاد والتوتر وسوف يقومان سوياً بتنظيم اجتماع أسبوعي لمراجعة المخطط.
ديورا	سأقوم باستخدام نظام استراتيجية (فكر - اعمل مع زميلك - شارك) في دروسي		قامت ديورا باستخدام استراتيجية فكر-اعمل مع زميلك-شارك و كانت متحمسة للغاية لرؤية مدى اندماج كل تلميذ في فصلها.	حققت ديورا هدفها وتريد تحديد هدف يتمثل في دمج استراتيجية تجميع جديدة ( تشكيل مجموعات).
بيتر (مدرّب الأقران)	سأقوم باستخدام استراتيجيات التعليم التفاعلي مثل المناقشة أثناء درس الدراسات الاجتماعية	سوف أזור كل عضو من أعضاء حلقات تعلّم المعلمين في مدارسهم أو مجتمعهم	لقد كانت المناقشة ناجحة جداً في درسي عن التحضر. شارك التلاميذ بنشاط، وبما أنني كنت قد أخبرتهم عن الموضوع الأسبوع الماضي، فقد جاؤوا مستعدين للمناقشة. تمكنت فقط من زيارة عضوين من أعضاء حلقة تعلّم المعلمين، وأخطط لزيارة الثلاثة المتبقين قبل حلقة التعلّم التالية.	1. سأخبر المعلمين الثلاثة بأنني لم أستطع زيارتهم ولذلك لتحديد موعد لكي يزورهم في مدارسهم .

التخطيط لأول جلسة في حلقة التعلم TLC	
	<p>ما هي التجهيزات اللوجستية التي تحتاج إليها لتخطيط جلسة حلقة التعلم TLC؟</p>
	<p>كيف ستقوم بتخطيط جدول الأعمال / الجدول الزمني الخاص بحلقات تعلم المعلمين؟ ما هي الخطوات الأربعة لجلسة حلقة التعلم TLC؟</p>
	<p>كيفية خلق بيئة داعمة في جلسة حلقة التعلم TLC؟</p>

## الملحق التقني ٨, ٢ - تحديد هدف التأمل الذاتي لمدرّب الأقران

القوة:	بالنظر إلى بطاقة التأمل والتفكير الخاصة بي منذ أول يوم من التدريب، ما الذي تغير حول نقاط القوة لدي أو أوجه التحسّن (إن وجدت)؟
مجال التحسّن والتطوير: الهدف:	عندما أقوم بدور مدرّب الأقران، ما هو المجال الذي يجب أن أقوم على تحسينه؟ اكتب من 1-2 من مجالات أو مناطق التحسّن كأهداف لك. (وينطبق نفس الشيء على نشاط التأمل الختامي)
الهدف 1 1. 2. الهدف 2 1.	ما الخطوات التي علي اتخاذها من أجل تحقيق هذه الأهداف؟ (قم بتدوين خطوة أو اثنين قابلة للتنفيذ لكل هدف)
	كيف أتأكد من تقدمي في تحقيق أهدافي؟ (اكتب الجدول الزمني لتفقد والتأكد من تقدمك والعلامات والاشارات التي تدلك وتحدد مدى تقدمك)
	تحديث التقدّم [تملاً بعد التدريب في الوقت الذي حددته في إجابتك أعلاه]

## الملحقات التقنية اليوم الثالث

الملحق التقني رقم ١, ٣ - اللبنة الست لبناء الثقة

### النزاهة

---

---

---

### التعاون

---

---

---

### القدرة

---

---

---

### التعاطف

---

---

---

### التواصل

---

---

---

### الإلتزام

---

---

---

تم اقتباس هذا الملحق من: فولتوس، ل. (٢٠١٣). تدريب الأقران: إطلاق العنان لقوة التعاون. كالفورنيا: كوروين - سيچ بليكشنز.

## الملحق التقني رقم ٣,٢ - التغذية الراجعة البنّاءة والانتقادية.

يعد إعطاء وتلقي التغذية الراجعة والملاحظات عاملاً هاماً في التطوير المهني. إن مشاركة تجاربنا في الفصل - الإيجابية والسلبية - مع زملائنا طريقة رائعة لإعطاء وتلقي الملاحظات والتغذية الراجعة. لكن من أجل أن تكون هذه الملاحظات مفيدة يجب أن تكون بنّاءة. غالباً ما يقدم الأشخاص ملاحظات نقدية تركز على الخطأ الذي حدث، ثم يقدمون اقتراحات مباشرة حول كيفية التحسين. الملاحظات البنّاءة هي معلومات وصفية تساعدك على فهم أفعالك لدعم المزيد من التطوير أو التحسن بطريقة إرشادية وداعمة. من المهم لمدرّبين الأقران التمييز بين هذين النوعين من التغذية الراجعة حتى يتمكنوا من تقديم (وتلقي) تعليقات بنّاءة من زملائهم المعلمين في حلقات تعلّم المعلمين و الملاحظات الصفية.

التغذية الراجعة البنّاءة هي ...	التغذية الراجعة الانتقادية هي ...
<ul style="list-style-type: none"> <li>• وصفية</li> <li>• شخصية</li> <li>• يعتمد على ما يعرفه الشخص بالفعل لتحسين الوضع</li> <li>• عملية / قابلة للتطبيق</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عامة</li> <li>• غير شخصية</li> <li>• تفترض أن الشخص لا يعرف مسبقاً ما الذي يمكن أن يحسن الوضع</li> <li>• ليست عملية وقابلة للتطبيق بشكل واضح</li> </ul>

سوف تجد أدناه ستة أمثلة على التغذية الراجعة البنّاءة أو الانتقادية. اقرأ كل مثال مع زميل لك وقرر ما إذا كانت التغذية الراجعة (ملاحظاته) بنّاءة أو انتقادية. لمساعدتك في اتخاذ القرار، اسأل نفسك ما إذا كانت الملاحظة وصفية أم عامة، شخصية أم غير شخصية. هل يعتمد على تجارب المعلم أم أنه يفترض أن المعلم لا يعرف كيفية تحسين الوضع؟ هل هذه التغذية الراجعة (الملاحظات) قابلة للتطبيق أم أنه من غير الواضح كيفية تنفيذها؟ قد يكون من المفيد أيضاً التفكير في تجاربك الخاصة عند تلقي الملاحظات. إذا كانت الملاحظات انتقادية، إذاً غيّر هذه الملاحظات لتكون أكثر إيجابية.

١. لم يكن أحد من الطلاب منتبهين خلال درسي. يجب عليك تطبيق الاستراتيجيات من التدريب في فصلك لكي ينخرط تلاميذك في الحصة الدراسية.

أي نوع من التغذية الراجعة هذا؟ \_\_\_\_\_

إذا كان ذلك انتقادي، فكيف يمكنك تغييره ليكون بنّاء؟ \_\_\_\_\_

٢. لقد قمت بأداء رائع باستخدامك الأسئلة المفتوحة في حصتك الدراسية. يبدو أن التلميذات كن أكثر خجلاً لأن أياً منهن لم ترفع أيديهن أو يجبن على أي أسئلة خلال الحصة الدراسية. ربما يمكنك التحدث إلى بعضهن بعد الفصل الدراسي لمعرفة سبب عدم رفع أيديهن للإجابة على أسئلتك.

أي نوع من التغذية الراجعة هذا؟ \_\_\_\_\_

إذا كان ذلك انتقادي، فكيف يمكنك تغييره ليكون بنّاء؟ \_\_\_\_\_

٣. كان بعض التلاميذ يحدثون الضوضاء في فصلك، خاصةً الجالسون في آخر الفصل. قد يكون من المفيد إعادة تنظيم ترتيب المقاعد لعمل ممر أو ممرين حتى تتمكن من التنقل في الفصل الدراسي. ربما وجودك بالقرب منهم غير مريح بالنسبة لهم ليتمكنوا من إصدار الضوضاء

أي نوع من التغذية الراجعة هذا؟ \_\_\_\_\_

إذا كان ذلك انتقادي، فكيف يمكنك تغييره ليكون بنّاء؟ \_\_\_\_\_

٤. يمكن أن يساعد استخدام الوسائل التعليمية في الفصل الدراسي في تفاعل جميع تلاميذك. أنت تستخدم بالفعل بعضاً من هذه الوسائل وهو أمر رائع، لكن ينبغي عليك استخدام المزيد.

أي نوع من التغذية الراجعة هذا؟ \_\_\_\_\_

إذا كان ذلك انتقادي، فكيف يمكنك تغييره ليكون بناءً؟ \_\_\_\_\_

٥. بدا وكأن العديد من التلاميذ صُغِبَ عليهم الإجابة على أسئلتك خلال الحصة الدراسية. قد يكون من المفيد استخدام استراتيجيات أخرى للتأكد من فهمهم للدرس. يمكنك استخدام بطاقات التقييم التكويني (تذاكر الخروج) في نهاية الفصل لتكوين فكرة عامة عما فهمه التلاميذ من الحصة الدراسية، أو استخدام (اثبت أنني مخطئ) خلال الدرس لمعرفة فيما إذا كان يمكن للتلاميذ معرفة متى تقوم بإعطاء معلومات خاطئة.

أي نوع من التغذية الراجعة هذا؟ \_\_\_\_\_

إذا كان ذلك انتقادي، فكيف يمكنك تغييره ليكون بناءً؟ \_\_\_\_\_

٦. بعض التلاميذ في فصلك لم يرتدو الزي الرسمي ولم يكن معهم دفاتر ملاحظات. يجب عليك متابعتهم لمعرفة كيف يمكنك المساعدة.

أي نوع من التغذية الراجعة هذا؟ \_\_\_\_\_

إذا كان ذلك انتقادي، فكيف يمكنك تغييره ليكون بناءً؟ \_\_\_\_\_

١. ماري - الجغرافيا - الصف الرابع

معلومات عن الشخصية: لا تفهم ماري سبب سوء تصرف التلاميذ - فهي لا تعتقد أن هذا خطأها، بل هي تعتقد أنهم مجرد مشاكسين.

في درس اليوم، تقوم ماري بالتعليم عن الطقس. هدفها هو أنه في نهاية الدرس أن يكون التلاميذ قادرين على وصف الأشكال المختلفة للطقس. طلبت منك ماري التركيز على مهاراتها في إدارة الفصل الدراسي. ناقشت أنت وماري في اجتماعكم الشهر الماضي أهمية الإجراءات الروتينية للمساعدة في ضبط سلوك التلاميذ. وافقت ماري على محاولة استخدام روتين ونمط معين في بداية كل درس للمساعدة في ضبط الطلاب.

في البداية تقوم ماري بالترحيب بالتلاميذ و ثم تنادي على الطلاب. حيث يقوم التلاميذ بذكر أسماءهم واحدًا تلو الآخر ومن ثم يهدئون من أجل الدرس. تبدأ ماري الدرس بإخبار الأطفال حول ما تعلموه في درس الأمس. ثم تبدأ في القراءة بصوت عالٍ من الكتاب المدرسي حول أنواع الطقس المختلفة. في الوقت نفسه، تقوم بتدوين الملاحظات على السبورة وظهرها للتلاميذ، وتطلب منهم نسخ ملاحظاتها. تدير ماري ظهرها لهم لمدة ٢٠ دقيقة. خلال هذا الوقت، يقوم عدد قليل فقط من التلاميذ بتدوين الملاحظات - والكثير منهم يتحدثون وبعضهم ينام. نتيجة لذلك يصبح الصوت مرتفعًا جدًا في الفصل الدراسي. وبعد ٢٠ دقيقة تستدير وتصرخ في التلاميذ لعدم اهتمامهم. ثم تكتب ماري بعد ذلك ثلاثة أسئلة مفتوحة حول الطقس على السبورة و تطلب من التلاميذ الإجابة عليها في كتبهم. كما تطلب منهم إحضار الكتب إلى المكتب في غضون ١٠ دقائق ثم تخرج من الفصل.

نقاط القوة؟

مجالات التحسن؟

معلومات عن الشخصية: سليمان متوتر للغاية لكنه يستمتع حقًا بالتدريب. إنه حريص على تجربة أفكار جديدة ولكنه متردد جدًا في استخدام العمل الجماعي.

سيقوم سليمان بتدريس درس اللغة الإنجليزية حول موضوع الصفات. في نهاية الدرس، يجب أن يكون التلاميذ قادرين على شرح أهمية الصفات، واستخدامها في كتاباتهم. اعتاد سليمان استخدام أسلوب المحاضرة دائمًا في فصوله الدراسية لأنه كان قلقًا بشأن استخدام أسلوب العمل الجماعي - لقد ساعدته على أن يصبح أكثر ثقة بالتعلم الفعال. لقد طلب منك التركيز على تقنيات التعليمات الخاصة به أثناء ملاحظتك له.

يرحب سليمان بالتلاميذ في الفصل ويسجل الحضور. يستمع التلاميذ بانتباه. ثم يطلب سليمان من التلاميذ التفكير لمدة دقيقة واحدة في الكلمات التي قد يستخدمونها لوصف مجتمعهم. ثم يطلب منهم أن يقولوا الكلمات للشخص الجالس بجانبهم. ثم يدعو التلاميذ إلى مشاركة كلماتهم مع الطلاب والصف بأكمله وكتابتها على السبورة. يشارك جميع التلاميذ فعليًا في النشاط ويحرصون على مشاركة أفكارهم. ثم يخبر سليمان التلاميذ بتعريف هدف من الدرس ويطلب منهم كتابته في دفتر ملاحظاتهم.

لمساعدة التلاميذ على فهم أهمية الصفات، يقرأ سليمان بعد ذلك فقرتين قصيرتين تصفان المجتمع - واحدة تستخدم أهداف الدرس والأخرى لا. ثم يستخدم استراتيجية فكر-اعمل مع زميلك-شارك لـ يسأل التلاميذ عن سبب كون الفقرة ذات الصفات أفضل بكثير (الفقرة التي يتم استخدام الصفات فيها أكثر). يفكر التلاميذ بمفردهم، ثم يناقشون مع شريك لهم ويشاركون ذلك مع المجموعة. لقد توصلوا إلى بعض الإجابات الرائعة والمعلم قادر على التحقق من فهمهم.

ثم يطلب المعلم من التلاميذ استخدام الكلمات التي ذكروها في البداية لمساعدتهم على كتابة فقرتهم الخاصة التي تصف مجتمعهم لمدة ١٠ دقائق. لاحظت أن العديد من التلاميذ في الجزء الخلفي من الفصل الدراسي لا يكملون مهمة الكتابة التي طلبها المعلم. في نهاية الدقائق العشر، يشارك التلاميذ أهداف الدرس ويطلب منهم رفع إبهامهم إذا كانوا قد حققوا الأهداف.

نقاط القوة؟

مجالات التحسين؟



معلومات عن الشخصية: دانيال معلم متمرس يستمتع بالتخطيط لدروس إبداعية وممتعة لتلاميذه. إنه واثق جدًا من قدرته.

قبل بداية الفصل الدراسي يشرح دانيال لمدرسه أنه سيعلم درسًا في العلوم حول انتقال الحرارة. ويوضح أنه في نهاية الدرس، يجب أن يتمكن التلاميذ من شرح الفرق بين المواد الموصلة وغير الموصلة. يتمتع المعلم دانيال بخبرة كبيرة.

يبدأ دانيال الدروس بلعبة ممتعة. يختار ستة فتيان من الفصل ليتقدموا إلى الأمام ويحددوا المواد المحلية التي تصبح ساخنة من الشمس. عليهم أن يشرحوا قراراتهم للصف بأكمله.

بعد ذلك يسأل الفصل «هل يمكنني حمل هذه القطعة المعدنية بعد ١٠ دقائق من تركها في الشمس؟» يرفع العديد من التلاميذ والتلميذات أيديهم ويطلب من أحد الفتيان الإجابة عن السؤال - يعرف التلميذ الإجابة الصحيحة.

يرسم دانيال مخططًا على اللوح لشرح انتقال الحرارة. ينسخ التلاميذ الرسم التخطيطي في دفاترهم ويضعون له عنوانًا. يوجد فتى جالس في المقعد الخلفي من الصف لا يستطيع أن يرى، لذا ينسخ الرسم التخطيطي من صديقه.

ثم يطرح دانيال أسئلة مفتوحة على التلاميذ حول الرسم التخطيطي. يرتبك الفتى الجالس في المقعد الخلفي ويلزم الصمت. ترفع التلميذات أيديهن للإجابة ولكن دانيال يطلب من التلاميذ الذكور فقط الإجابة.

ينهي دانيال الدرس بالطلب من التلاميذ إحضار أمثلة عن الموصلات الحرارية في اليوم التالي لاستخدامها كجزء من تمرين تدريبي عملي في الدرس التالي

نقاط القوة؟

مجالات التحسن؟

معلومات عن الشخصية: كانت زارا متحمسة حقًا في بداية برنامج المعلمين للمعلمين، وكانت حريصة على تجربة جميع الأفكار الجديدة. ومع ذلك، فقد بدأت تفقد الثقة بنفسها. إنها تشعر أكثر فأكثر بالإحباط حين تجرب أشياء لأول مرة ولا تنجح. إنها قلقة من ألا تصبح معلمة.

خطت زارا لدرس في العلوم رائع باستخدام المواد والموارد المحلية. سوف يتعرف التلاميذ على انكسار الضوء باستخدام المرآة وبعض الماء. حاولت زارا جاهدة استخدام استراتيجيات جديدة من التدريب - لكنها سرعان ما تُصاب بالإحباط حين لا تنجح.

رحبت بالتلاميذ في الفصل وسجلت الحضور. شاركت أهداف درس اليوم مع التلاميذ. أخبرت التلاميذ أنهم سوف يجرون تجربة عملية اليوم. ثم أطلعتهم شفهيًا على التعليمات المعقدة. بدأ التلاميذ مرتبكين وبدؤوا بالدرشة مع بعضهم البعض، قائلين «ماذا علينا أن نفعل؟». غضبت زارا وأثبتت التلاميذ بصوت عالٍ لأنهم لم يمثلوا. كررت التعليمات وهي تصرخ هذه المرة، واستمر التلاميذ بإثارة الضجيج والطلب من بعضهم البعض المساعدة. كلما ارتفع صوت التلاميذ، شعرت زارا بمزيد من الإحباط - طلبت من الصف إيقاف التجربة العملية ونسخها من الكتاب المدرسي بدلاً من ذلك. نبتت زارا التلاميذ أنه إن لم يحسنوا التصرف فلن يقوموا بأنشطة مسلية في المستقبل. قال التلاميذ إن هذا غير عادل على الإطلاق - فهم يشعرون بخيبة الأمل و مستاءون من معلمتهم.

تجولت زارا في أرجاء القاعة بينما كان التلاميذ ينسخون من الكتاب المدرسي لمدة ٢٠ دقيقة. في نهاية الدرس، طلبت من التلاميذ اطلاعها على أمر واحد تعلموه اليوم لتتأكد من أنهم فهموا.

نقاط القوة؟

مجالات التحسن؟

## الملحق التقني ٣,٤ أ - أسئلة داعمة في اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية

مقتبس من برنامج الإرشاد بالعراق التابع للجنة الإنقاذ الدولية - الجزء ٢: ما قد يقوله المشرف، ما قد يقوله المدرب

ما قد يقوله المشرف ....

ما قد يقوله المدرب ....

كان درسك جيدًا، ولكن هناك أشياء يمكنك تحسينها.

ما هو شعورك نحو الدرس؟ ما هي بعض الأشياء التي سارت على ما يرام؟

عندما لا تقوم بإعداد وتجهيز نفسك بشكل جيد، يبدو الأمر واضحاً. لماذا لم تعد نفسك بشكل جيد؟

لقد واجهت تحديات مماثلة أثناء التخطيط للدروس. ما الذي تعتقد أنك أبليت به جيداً اليوم والذي ساعد الطلاب على التعلم؟

لقد تعلمت تسلسل خطة الدرس اليومية. لا أفهم لماذا ارتكبت هذا الخطأ.

ما هو هدفك الشخصي من أجل التحسن والتطور؟ كيف يمكنني أن أقدم المساعدة؟

لم أسمع كل الطلاب يرددون بصوت عالٍ. لماذا؟

ماذا فعلت لإبقاء التلاميذ مشاركين؟ هل قمت ببعض الأشياء المحددة لجذب اهتمام التلاميذ؟

يجب عليك تحسين قراءتك بصوت عالٍ وتتبعك لتحصيلك، وكيفية نطق الحروف.

يعجبني كيف تمكنت من تشجيع المشاركة من مثل هذه المجموعة من التلاميذ.

## الملحق التقني ٣,٤ ب - أسئلة إرشادية في اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية

مقتبس من برنامج الإرشاد بالعراق التابع للجنة الإنقاذ الدولية - الجزء ٢: ما قد يقوله المشرف، ما قد يقوله المدرب.

ما قد يقوله المدرب ....

ما قد يقوله المشرف ....

أي جزء من الدرس تشعر أنه لم يسير على ما يرام؟ لماذا؟

كان درسك جيدًا ، ولكن هناك أشياء يمكنك تحسينها.

ما هو أصعب ما وجدت في تدريس هذا الدرس؟ إذا كنت ستدرس هذا الدرس مرة أخرى ، فماذا ستفعل بشكل مختلف؟

عندما لا تهد وتجهز نفسك بشكل جيد، يبدو الأمر واضحاً. لماذا لم تعد نفسك بشكل جيد؟

ما الذي تعتقد أنه لم يسير كما هو متوقع أو كما هو مخطط له؟

لقد تعلمت تسلسل خطة الدرس اليومية. لا أفهم لماذا ارتكبت هذا الخطأ.

كيف أشركت طلابك في الدرس؟ ركز على ما فعله الطلاب في الدرس.

لم أسمع كل الطلاب يرددون بصوت عالٍ. لماذا؟

أتساءل كيف كان للدرس ان تحقق اهدافه إذا قضيت المزيد من الوقت في إلقاء تعليمات التدريس. ما رأيك بهذا؟

يجب عليك تحسين قراءتك بصوت عالٍ ، وتتبعك ، وكيفية نطق الحروف.

نقاط القوة
التحسين

### الأداة الخاصة باجتماع ما بعد الملاحظات الصفية

الهدف من هذه الاستمارة هو تسهيل اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات و المراقبة مع المعلمين. ثم ياتمام هذا الجدول استناداً إلى نقاشك مع المعلم.

التاريخ:	مدرب الأقران (النظراء):
رقم الزيارة:	المدرسة:
الصف الدراسي:	المعلم:
المادة:	عنوان الدرس:

#### أسئلة توجيهية لـ مدرب النظراء:

نقاط القوة - كيف تشعر أن الفصل سار بشكل عام؟ ما الذي أعجبك في الفصل اليوم ولماذا؟ ما الذي حدث أثناء الفصل ولماذا تعتقد أنه سار على هذا النحو؟

التحسين - باعتقادك ما الذي لم يحدث بشكل جيد، ولماذا؟ برأيك ما الذي يمكنك القيام به بشكل مختلف في المرة القادمة؟ ما هو نوع الدعم الذي تحتاج إليه لإجراء تغييرات في فصلك؟

تأمل الأهداف السابقة: إلى أي مدى تشعر أنك قد حققت الأهداف التي حددتها في اجتماعنا الأخير؟ بأي طريقة أو ناحية تشعر أنك كنت ناجحاً؟ هل ثمة شيء لا زلت ترغب في العمل عليه بخصوص ذلك الهدف؟

الخطوات التالية ما هي أهدافك المحددة والقابلة للقياس والتحقيق هذا الشهر؟ أكتب خطوتين أو ثلاث يمكن لكلكما الاتفاق على العمل عليهما وكيف يمكنك باعتبارك مدرباً دعمهم بأفضل ما يمكن.

١.

٢.

٣.

معدلة من نموذج الملاحظات الإشرافية الخاص ببرنامج التوجيه العراقي IRC.

نقاط القوة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• نُظِم الفصل بشكل جيد حيث جلس المتعلمون في صفوف وأعمدة.</li> <li>• الجلوس على خطوط مستقيمة جعل بيئة الفصل لطيفة ومنظمة.</li> <li>• انخرط الطلاب في الدرس وانتبهوا بشكل جيد، خاصة عندما كان المعلم يقدم الدرس في بداية الفصل.</li> <li>• كانت مقدمة الدرس جيدة لأن المعلم طلب من الطلبة ذكر نوع الغذاء الذي تناولونه في اليوم السابق. مما جعل الدرس ملائمًا بالنسبة إلى الطلبة وذلك عن طريق ربط تجاربهم المنزلية مع موضوع الدرس.</li> <li>• طرح المعلم أسئلة عديدة على كل الطلبة في الفصل بغض النظر عن نوعهم الاجتماعي أو مكان جلوسهم في الفصل.</li> <li>• ركز الطلبة بشكل أساسي على أسئلة المستوى الأول، وتذكروا المعلومات المُستقاة من الدروس السابقة التي كانت مناسبة بالنظر إلى أنهم طلاب صف واحد.</li> <li>• أثنى المعلم ومنح تعزيزًا إيجابيًا للطلاب عندما أجابوا على الأسئلة بشكل صحيح. وعندما لم يجب الطلبة على الأسئلة بشكل صحيح، كان يخبرهم أنهم قاموا بمحاولة جيدة.</li> <li>• كما تم تطبيق التصفيق واستخدام الأغاني بشكل جيد من قبل المعلم مما كسر الملل والرتابة في الصف.</li> </ul>
التحسين
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ربما كان من الأفضل أن ينتقل المعلم في الفصل لتفقد كل طالب. حيث انه وبالرغم من وجود مجال للتنقل بسبب ترتيب الجلوس الجيد، إلا أن المعلم بقي في مقدمة الفصل في معظم الوقت.</li> <li>• لم يشارك الطلبة الذين جلسوا في الجزء الخلفي من الفصل في الدرس وكانوا يقومون بعمل أمورهم الخاصة. يبدو أن المعلم لم يكن على دراية أن هؤلاء الطلبة لم ينتبهوا إلى الدرس.</li> <li>• كان من الرائع أن يطرح المعلم العديد من الأسئلة، لكن كان من الأفضل لو أنه نادى الطلبة بأسمائهم.</li> <li>• كان من الأفضل أن يستخدم المعلم الوسائل التعليمية مثل الرسوم البيانية والمجسمات الحقيقية والصور.</li> </ul>

## الأداة الخاصة باجتماع ما بعد الملاحظات الصفية

الهدف من هذه الاستمارة هو تسهيل اجتماع ما بعد المراقبة مع المعلمين. ثم ياتمام هذا الجدول استنادًا إلى نقاشك مع المعلم.

التاريخ: ٩ أيلول/سبتمبر ٢٠١٦	مدرب الأقران (النظراء): بيتر
رقم الزيارة: الملاحظات الصفية رقم ٢	المدرسة: المدرسة الابتدائية ١
الصف الدراسي: الصف الأول الابتدائي	المعلم: سيمون
المادة: العلوم	عنوان الدرس: الغذاء

### أسئلة توجيهية لـ مدرب النظراء:

نقاط القوة - كيف تشعر أن الفصل سار بشكل عام؟ ما الذي أعجبك في الفصل اليوم ولماذا؟ ما الذي حدث أثناء الفصل ولماذا تعتقد أنه سار على هذا النحو؟

كان فصلي منظمًا بشكل جيد والطلبة يجلسون على نحوٍ مرتب في صفوف. تم جذب انتباه التلاميذ في مقدمة الدرس لأنني طرحت عليهم سؤالاً من حياتهم اليومية والذي كان مرتبطًا بموضوع الدرس. حاولتُ أيضًا أن أوضح أهداف الدرس. يعجبني انتباه الطلاب حيث أن مشاركتهم تجعلني أتحمس للتعليم. أعتقد أن الطلبة كانوا متبهيئين لأنني أشركتهم في الدرس. مثلاً، استخدمتُ الخطة الاستراتيجية للتصفيق للسيطرة على ضوضاء الفصل والتي أحبها الطلبة الصغار، لأنهم كانوا يصفقون أيضًا بعدما أصفق. كما طرحتُ أسئلة أحبها الطلبة و أبقتهم مندمجين في الدرس.

التحسين - باعتقادك ما الذي لم يحدث بشكل جيد، ولماذا؟ برأيك ما الذي يمكنك القيام به بشكل مختلف في المرة القادمة؟ ما هو نوع الدعم الذي تحتاج إليه لإجراء تغييرات في فصلك؟

كان من الأفضل لو أنني تنقلتُ أكثر داخل الغرفة الصفية أثناء الدرس. على الرغم من جلوس الطلبة في صفوف مرتبة، هناك العديد من الطلبة في فصلي الدراسي (١٦٠)، لذلك من الصعب التنقل بينهم ولأن عدد الطلبة في الفصل الدراسي كبير جدًا، فإنني لا أنادي الطلبة دومًا بأسمائهم. أحاول حفظ أسمائهم وبذلك يمكنني مناداتهم بأسمائهم في الفصل الدراسي. لا يولي كل الطلبة انتباههم، لذلك ربما يمكنني إحضار بعض الوسائل التعليمية الأخرى مثل أغذية حقيقية من السوق الذي من المحتمل أن يجذب انتباه المزيد من المتعلمين.

تأمل الأهداف السابقة: إلى أي مدى تشعر أنك قد حققت الأهداف التي حددتها في اجتماعنا الأخير؟ بأي طريقة أو ناحية تشعر أنك كنت ناجحًا؟ هل ثمة شيء لا زلت ترغب في العمل عليه بخصوص ذلك الهدف؟

في الاجتماع الأخير، شرعت في تحسين إستراتيجية السؤال والإجابة في الفصل. يسعدني أن أبلغكم أنني رأيت الكثير من التقدم في هذا المجال حتى الآن. لقد قمت بتطبيقه في دروسي وهو يسير بشكل جيد. يستجيب المتعلمون بشكل مناسب ويحبون الإجابة على الأسئلة. ما زلت أرغب في معرفة أسماء طلابي حتى أتمكن من مناداتهم بالاسم للإجابة على الأسئلة.

الخطوات التالية ما هي أهدافك المحددة والقابلة للقياس والتحقيق هذا الشهر؟ أكتب خطوتين أو ثلاث يمكن لـ كليكما الاتفاق على العمل عليهما وكيف يمكنك باعتبارك مدرباً دعمهم بأفضل ما يمكن.

١. حفظ أسماء تلاميذي نظرًا لأن صفي يتمتع بترتيب جلوس جيد، يمكنني التركيز على مناطق مختلفة من فصلي حيث يجلس الطلاب. يوجد العديد من الطلاب لذلك سأقسم الفصل إلى أجزاء وأركز على تعلم أسماء قسم واحد في كل أسبوع.

٢. استخدم الوسائل التعليمية في درسي. مدرب النظراء هو أيضًا مدرس علوم ويقوم بعمل ملصقات مع طلابه ويحضر مواد من السوق المحلي. نظرًا لأن طلابي صغار جدًا، فقد يكون من الصعب عليهم عمل ملصقات، لذلك سأركز على جلب المواد من السوق المحلية. سأذهب أنا وزميلي المدرب إلى السوق معًا لاختيار المواد ذات الصلة بدروسنا هذا الأسبوع.

٣. زيارة المدرب في صفه لرؤية كيف استخدم الوسائل التعليمية. نظرًا لأن صفي كبير، فأنا قلق من استخدام الوسائل التعليمية حيث لن يتمكن جميع الطلاب من لمسها أو استخدامها. أريد رؤية كيف يستخدم الوسائل التعليمية حتى أحاول أن أفعل الشيء نفسه في صفي.

معدلة من نموذج الملاحظات الإشرافية الخاص ببرنامج التوجيه العراقي IRC.



## الملحق التقني ٣,٦ - تحديد هدف التأمل الذاتي لمدرّب الأقران

<p>نقاط القوة:</p> <p>مجال التحسّن والتطوير:</p>	<p>بالنظر إلى بطاقة التأمل والتفكير الخاصة بي منذ أول يوم من التدريب، ما الذي تغير حول نقاط القوة لدي أو أوجه التحسّن (إن وجدت)؟</p>
<p>مجال التحسّن والتطوير:</p> <p>الهدف:</p> <p>مجال التحسّن والتطوير:</p> <p>الهدف:</p>	<p>عندما أقوم بدور مدرّب الأقران، ما هو المجال الذي يجب أن أقوم على تحسينه ؟ اكتب من ١-٢ من مناطق أو مجالات التحسّن كأهداف لك. (وينطبق نفس الشيء على نشاط التأمل الختامي)</p>
<p>الهدف ١</p> <p>١.</p> <p>٢.</p> <p>الهدف ٢</p> <p>١.</p>	<p>ما الخطوات التي علي اتخاذها من أجل تحقيق هذه الأهداف ؟ (قم بتدوين خطوة أو اثنين قابلة للتنفيذ لكل هدف)</p>
	<p>كيف أتأكد من تقدمي في تحقيق أهدافي ؟ (اكتب الجدول الزمني لتفقّد والتأكد من تقدمك والعلامات والاشارات التي تدلك وتحدد مدى تقدمك)</p>
	<p>تحديث التقدّم</p> <p>[تملاً بعد التدريب في الوقت الذي حددته في إجابتك أعلاه]</p>

## الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ



للمزيد من المعلومات عن تعاونية المعلمين في سياق الأزمات:

الموقع الإلكتروني: [www.inee.org/collections/teachers](http://www.inee.org/collections/teachers)

Email: [teachers@inee.org](mailto:teachers@inee.org)